

Referat af ACA Danmarks Servicegruppemøde (SGM)

Tid: Søndag, den 25. maj 2025 kl. 13.00-16.30.

Sted: Sct. Nicolai kirkens sognegård, Kirkestræde 3, 5700 Svendborg.

Almindelige forkortelser:

SG:	Servicegruppe (servicegrupperepræsentanter og personer valgt til serviceposter)
SGM:	Servicegruppemøde
SGR:	Servicegrupperepræsentant (gruppernes repræsentant på SGM)
SU:	Serviceudvalg
WSO:	World Service Organization (Verdensserviceorganisationen)
ABC:	Annual Business Conference (Den årlige forretningskonference)
QDM:	Quarterly Delegate Meetings (De kvartalsvise forretningsmøder i WSO)
AWC:	Annual World Convention (Det årlige verdenskonvent)

Dagsorden:

1) **Velkomst med Sindsrobøn og oplæsning af *Foreslået forpligtelse til service* (Rød Bog, side 597).**

Fjer bød velkommen til SGM i Svendborg. Der blev bedt og læst op.

2) **Valg af mødeleder, ordstyrer, samt, hvis Sekretærundervalget er helt eller delvist fraværende ved mødet, valg af referent og/eller referentsuppleant.**

Liv blev valgt til mødeleder. Fjer blev valgt til ordstyrer. Annette JK (Sekretær) var til stede, men der var afbud fra Pia fra Sekretærundervalget, hvorfor Birgit blev valgt til referatsuppleant.

3) **Kort navnerunde med navn og gruppetilhørsforhold, samt nyt fra ACA-grupperne.**

- Anders, SGR for Ringsted, 10-12 pr gang, 2 nykommere i snit pr. måned.
- Anne, medlem af nyhedsbrevsudvalget.
- Birgit, SGR for mandagsgruppen i Odense, 12-22 pr møde, 1-2 nykommere pr gang, velfungerende gruppe. Overvejer at starte et nyt møde op i Odense.
- Niels, medlem af FU samt SGR for Holbækgruppen: Det går bedre i gruppen, der er kommet nogle nykommere, så der nu er 6-8 pr. gang, og dermed flere til at lave service.
- Annette JK, sekretær, webmaster og kasserersuppleant, samt medlem af FU, Hjemmesideudvalget og Sekretærundervalget.
- Fjer, medlem af Info-udvalget.
- Liv, regner med, at hun stadig er SGR for torsdagsmødet i Aalborg, men har ikke været der længe og kunne derfor ikke aflægge nyt fra gruppen.
- Stine, SGR for onlinetorsdagsmødet LBGT+, 4-10 pr. møde, der ydes service og man hjælper hinanden, godt møde, god energi. Fast gruppe af deltagere og få nye i gruppen.
- Eva-Lotte, medlem af nyhedsbrevsudvalget, samt SGR for onsdagsmødet i Solbjerg Kirke på Frederiksberg, 2 nykommere pr. måned.
- Marleen, SGR for mandagsgruppen i Aarhus: god fast kerne, ca. 10 i snit pr. måned, jævnligt nykommere og alle serviceposter er besat.
- John, SGR for torsdagsgruppen i Aarhus: i snit 12 pr. møde, nykommerne kommer i bølger, alle serviceposter er besat.

- Hans Henrik, SGR for lørdagsgruppen i Købnerkirken på Amager, 10-15 pr. møde. 3 nykommere pr mdr., hvor enkelte kommer tilbage. Praktiserer, at alle til enhver tid kan bede om et gruppesamvittigheds møde, hvis der er behov. Derudover har gruppen genindført, at det er en erfaren, som tager imod nykommere, og ikke en af samme køb. I forbindelse med evalueringen af dette tiltag, har gruppen besluttet, at der ved nykommere også skal ske oplæsning af afsnit om 13 trin fra SRB.

Kom lidt senere:

- Carsten S, medlem af FU, Bogsalgsudvalget og Nyhedsbrevsudvalget.

Der var indsendt Nyt fra Grupper for følgende SGR'er:

- Tanja, SGR for onsdagsgruppen, Hellig Kors Kirke, København N: Mellem 10-15 pr. møde, 1-2 nykommere pr. mdr. Gruppen fungerer godt. Der er varme, ømhed, humor og helbredelse. Der er glæde ved at yde service, og nu også god økonomi – og af og til pladsmangel. Alle poster er besat, bortset fra Litteraturansvarlig. En stor del af mødedeltagerne spiser frokost sammen efter mødet. Det giver en stærk og udvidet følelse af fællesskab.
- Widar, SGR for fredagsgruppen, Davidskirken, København Ø: Mellem 12-18 pr. møde, 0-2 nykommere pr. mdr. En stabil gruppe. Deltagerne er glade for mødet. God deltagelse i service på gruppeplan. Alle serviceposter er besat. Af gode erfaringer nævnes, at gruppen pt. forsøger at sætte system i gruppesamvittigheds møder op til SGM. Der er også god erfaring med, at erfarne hjælper nye i service, så posterne er besat og skaber tryghed og ro omkring afholdelse af møder. Gruppen er i øvrigt for de to forslag fra Bogsalgsudvalget om indkøb af både litteratur og mønter.

4) Godkendelse af dagsorden og tidsplan for mødet.

Der var fejl i årstallet i titlen til pkt. 5. Seneste referat er fra 2025 og naturligvis ikke fra 2023. Derudover var der en rettelse til punkt 8.a., idet det er Big Red Book, altså den engelske version af Store Røde Bog, som Bogslagsudvalget stiller forslag om at indkøbe. Med disse rettelser blev dagsorden og tidsplan for mødet godkendt.

5) Godkendelse af referat fra sidste SGM (23. februar 2025).

Et 's' for meget havde sneget sig ind under FU's statuspunkt (7, b) om ABC. Det vil blive rettet. Herefter blev referatet godkendt.

6) Opstilling/Valg til service i Forretningsudvalget, og til posterne som sekretær, webmaster, kasserer og kasserersuppleant.

Dette punkt behandles kun, hvis der er behov for opstilling/valg til Forretningsudvalget, samt til posterne som sekretær, webmaster, kasserer og kasserersuppleant. Service i andre udvalg kræver ikke opstilling eller valg ved SGM.

På valg: Liv, SGR for torsdagsgruppen i Aalborg og tidligere SGR for mandagsgruppen i Aarhus. Hun stillede op til Forretningsudvalget ved SGM i februar 2025. Liv har været 3 år i programmet, og laver trin med sin sponsor. Hun har deltaget i SGM som SGR siden maj 2023, og vil gerne være FU-medlemmet med de "friske øjne".

Liv blev valgt med klapsalver.

Til dette punkt blev der bedt om, at der under punktets generelle forklaring indsættes et link til serviceudvalgssiderne, på samme måde, som det gøres under punkt 7. Dette sørger Sekretærundervalget for at gøre fremadrettet.

7) Status/opdatering fra SU.

Hvert udvalg har en serviceside på ACA Danmarks hjemmeside: <https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/serviceudvalg/>

Her kan man se hvilke opgaver udvalget løser, finde kontaktoplysninger til udvalget, og se om der eventuelt er brug for flere til service.

a) Kasserer

Pia er kasserer og Annette JK er kasserersuppleant.

Der var afbud fra Pia, men hun havde skriftligt oplyst, at saldoen på ACA's konto er kr. 126.864,34. Der er udgifter til leje af lagerrum for ca. 1000 kr. om måneden. Vores faste 7. traditionsbidrag til WSO er endnu ikke overført. Dette gøres i juli. Der er derfor fint overskud til det foreslåede indkøb af bøger og mønter, jf. punkterne 8, a og 8, b. Pengene kommer hurtigt retur, når grupperne bestiller bøger og mønter hjem.

Der blev spurgt til det engangsbeløb, som vi sendte til WSO for nogle år tilbage. Kasserersuppleanten oplyste, at engangsbeløbet på 50.000 kr., blev overført efter forslag stillet af kassereren pga høj kassebeholdning, for at overholde ACA's økonomiske principper om ikke at ophobe midler. Årsagen var primært nedsat rejseaktivitet til internationale ACA-aktiviteter såsom ABC, som følge af COVID-19 lockdown.

b) Forretningsudvalget (FU)

Udvalget består af Pia (kasserer), Annette JK (sekretær), Carsten (Bogsalgsudvalget og Nyhedsbrevudvalget), Joan (Kontaktudvalget og Info-udvalget) og Niels R (SGR for Holbæk-gruppen)

Siden sidste SGM har udvalget afholdt tre møder og behandlet følgende:

- Ændret mødedag til den 2. tirsdag i måneden, passede bedre for FU's medlemmer, og gav samtidigt plads til et nyt online torsdagsmøde.
- Faciliteret tre traditionsworkshop (om 3., 4. og 5. tradition). Der er et lille fremmøde, men glade og tilfredse deltagere.
- Besvaret henvendelsen fra Psykiatrien og takkede nej til samarbejde, men ja til at de kan henvise til ACA's hjemmeside.
- Besvaret andre henvendelser, om:
 - Man må sende et scan af Lilla Hæfte til nykommere.
 - Hertil har FU svaret, at det har hverken FU- eller SG-mandat til at tillade, idet flere af teksterne ikke er ACA's egne tekster. Der er blevet opfordret til at henvise nykommere til hjemmesiden, hvor vi har vores standard tekster liggende.
 - Må grupperne selv bestemme, hvem der tager imod nykommere, og hvordan undgår man så 13. trin.

- Her har udvalget oplyst, at grupperne selv afgør, hvem der byder nykommere velkommen og taler med dem før eller efter mødet. Spørgsmålet er formentlig opstået, fordi mange grupper har brugt en formulering hvor der spørges om 'en af samme køn' til at tale med nykommeren. Men dette står der ikke noget om i vores litteratur.
- Udvalget har deltaget i ABC for SG. Se mere under punkt 7, i.
- Udestående:
 - Udarbejdelse af forslag til SGM om løsning af problematikken om at yde service i udvalg uden forperson.
 - Revision af Lilla Hæfte (særligt afklaring ift. de forskellige versioner af tekster).
 - Andre litteraturopgaver.

Det blev spurgt til, om grupper må printe tekster fra hjemmesiden og udlevere dem til nykommere. Det må man gerne. De betegnes på WSO's hjemmeside som "Free literature".

Andre grupper gør det samme, evt. også sammen med en telefonliste.

Der var også god erfaring med at foreslå nykommeren at købe den nye Nykommerbog, A New Hope.

c) Sekretærudvalget

Udvalget består af Annette JK (sekretær og forperson) og Pia.

Foruden de almindelige driftsopgaver med at udarbejde og udsende referat og dagsorden, arbejder udvalget fortsat på opdatering af dokumentet Servicegruppens arbejde. Desuden arbejdes der på en oversigt over arbejdsopgaver som SG har pålagt sine serviceudvalg, samt hvad deres status er. Vi har i den forgangne periode ikke haft mulighed for at sætte os sammen og arbejde i dybden med de to dokumenter, da der har været andre opgaver.

d) Litteraturudvalget

Udvalget er pt. ikke besat.

Der er flere opgaver, som SG har overdraget til FU, men der er pt. ikke ressourcer til at løfte dem alle. Vi prioriterer revision af Lilla Hæfte. Niels fra FU fortalte om det foreløbige arbejde, som skal diskuteres nærmere på næste FU møde i juni. Der er fx forskellige versioner af den danske oversættelse af traditionerne (tre udgaver – på hhv. hjemmesiden, SRB, SMH). Så helt generelt pågår der et detektivarbejde med at finde ud af, hvorfor der er flere danske oversættelser.

Der er behov for forskellige kompetencer i udvalget. Foruden nogen, der kan oversætte, er der også behov for nogen, der kan holde styr på, at vi overholder de gældende ACA WSO vedtagne oversættelsesprocedurer. Vi kunne tage AI værktøjer i brug, så nogen der har evner inden for brugen af digitale løsninger, kunne der også være brug for.

For at få klarhed over hvordan ACA WSO's fællesskabsvedtagne Literature Policy og Translation Policy er, har FU tænkt sig at bede de, som har tilkendegivet, at de gerne vil oversætte konkrete tekster til dansk, om at oversætte de to Policy dokumenter. Herved bliver det forhåbentlig nemmere at få indblik i Litteraturudvalgets opgaver og de kompetencebehov, der er, samt hvad man må med vores copyright-behæftede litteratur.

Der blev nævnt, at danske ACA grupper/udvalg også gerne må udvikle ny ACA-litteratur. Vi behøver ikke at stå i skyggen af de amerikanske grupper, og vente på at de eller et WSO-udvalg udvikler det. Vi er ligeværdige. Fx er den nye Nykommerbog, A New Hope, et materiale, som en amerikansk gruppe udviklede til deres nykommere, fordi de så et behov herfor. De fik så indsendt materialet til WSO med henblik på at få det fællesskabsgodkendt, hvilket det blev. På ACA WSO's serviceside kan man læse mere om indsendelse af ny litteratur med henblik på gennemgang og mulig godkendelse og publicering:

<https://acawso.org/literature-submissions/>

e) Hjemmesideudvalget

Udvalget består af Annette JK (webmaster og forperson) og Pia.

Foruden almindelig drift, så som opdateringer af mødelisterne, emails, zoom-møder og vedligehold af sitet, oplyste udvalget, at de har påbegyndt opdatering af siderne om serviceudvalg og serviceposter.

Siden sidste SGM er tre eksisterende onlinemøder skiftet til ACA Danmarks Zoomkonto. Det engelske tirsdagsmøde er genopstået – igen. Til gengæld er der ingen møder, der er lukket/ophørt siden sidste SGM. Dog er der et par onlinemøder, som kæmper med regelmæssig mødeafholdelse. Onlinemødernes aktivitet kan ses i [bilag 1](#).

Webmaster gjorde opmærksom på, at der vil, som besluttet af SG, blive påført en advarsel på mødelisten ud for onlinemøder, der ikke afholdes, uden at der er meldt aflysning, og at møderne vil blive lukket, hvis det sker fire gange i træk. Teksten på mødelisten om onlinemøder er også ændret, så der fremgår en opfordring om at vælge mødeåbner, mødeleder eller alternativt få sat en aflytning på mødelisten, så folk ikke "går" forgæves.

Et dokument med den midlertidige oversættelse af Tjeklisten, den Anden Tjekliste og de integrerede sider af disse tjeklister fra the Laundry List Workbook findes nu under fanen 'Tekster', og kan hentes herfra.

Derudover oplyste webmaster de sædvanlige Website analytics tal for perioden siden sidste SGM: Der har været 162.886 besøg i alt på sitet, som besøger sites i gns. 22 sek. Der er flest besøg fra Singapore (92.061), som formentlig er webbots, efterfulgt af Danmark (43.863), hvor de fleste forhåbentlig har været rigtige ACA'ere. Så store besøgstal ser vi ikke normalt. Det er næsten dobbelt så mange som vanligt. Den 24. april 2025 havde vi til gengæld slet ingen besøg på sitet, hvilket heller ikke er normalt. 91 % af brugerne anvender PC, og 9% anvender en mobilenhed. Mødelistens sider om Onlinemøder og møder i København og Omegn er de meste besøgte sider.

Der blev spurgt til, om det er muligt, at der kan være host og tidtager ved zoom møderne. Webmaster svarede, at det er muligt. Det kræver blot service i gruppen. Alle, der får oprettet et zoom møde, får samtidigt oplyst hostkoden. Det kræver derfor, at der en som vil påtage sig hostrollen, og derefter kan tildele relevante roller ved mødeafviklingen, fx tidstager. Kan man ikke huske hostkoden, kan den fås ved at kontakte Hjemmesideudvalget på webmaster@aca-danmark.dk.

f) Bogsalgsudvalget

Udvalget består af Carsten og Niels J.

Der er siden sidste SGM solgt for kr. 28.600 litteratur og kr. 4.172 mønter. Derudover har udvalget indsendt to forslag om indkøb af mere litteratur og mønter, som fremgår af punkter 8.a og 8.b.

Udvalget oplever problemer med grupper, som ikke udfylder bestillingslisterne korrekt, og hvor der er skrevet fra en gruppemail, som ikke blev besvaret. SG var enige i, at det er gruppernes eget ansvar at udfylde bestillingslister korrekt, så bestilte bogpakker kan nå

frem til rette modtager. Er grupperne ikke kontaktbare, er det heller ikke udvalgets opgave at finde andre kontaktmuligheder.

Der var atter en gruppe, som havde modtaget en beskadiget bogpakke. Grupper, der modtager beskadigede bogpakker, bedes give besked til Bogsalgsudvalget, så de kan tage kontakt til postleverandøren om eventuel erstatning.

g) Kontaktudvalget

Udvalget består af Joan og Charlotte.

Udvalget var fraværende og har ikke fremsendt rapport inden udsendelsen af referatet.

h) Info-udvalget

Udvalget består af Joan og Fjer.

Udvalget har været i Vig til Odsherreds dag, den 2. maj 2025, til et arrangement for socialt udsatte, hvor medlemmer af Holbækgruppen deltog. Andre 12 Trins Fællesskaber og frivillige foreninger deltog også. Det var en god dag.

Udvalget arbejder på at deltage i et arrangement med Svendborg Kommune. Det er i proces.

Desuden har udvalget være aktivt i planlægningen af dette års Stevns Træf.

i) Internationalt udvalg (IU)

Udvalget er pt. ikke besat.

Da udvalget er tomt, bad SG, ved SGM i februar 2025, FU om at dække ABC 2025. Annette JK fra FU deltog. Derudover var der dansk deltagelse ved selve ABC ved to danske grupper og de færøske grupper.

ACA WSO's bestyrelse oplyste, at i alt 151 delegerede fra grupper, intergrupper og regioner havde tilmeldt sig ABC, ud af de i alt 2.377 grupper (møder), 98 intergrupper og 3 regioner, der var registrerede hos WSO. Det var således de 151 delegerede, der var stemmeberettigede ved de to online afstemninger, som blev sendt ud til efter hver ABC-mødedag, henholdsvis den 17. og 18. maj 2015, fra kl. 15 dansk tid til ca. midnat. 82 af de tilmeldte gjorde brug af deres online stemmemulighed efter dag 1, og 93 efter dag 2. Dog var der kun mellem 60 og 75 delegerede til stede ved de to dages ABC. Det var de tilstedeværende delegerede ved selve ABC, som stemte om, hvilke forslag, der skulle videre til den endelige online afstemning.

Der henvises til ABC siderne på for de relevante dokumenter, så som: dagsorden, rapporter, PowerPoint præsentation og afstemningsresultater:

- [ACA Business Conferences](#)
- [Board Reports at ABC/QDM's 2025 Conferences](#)
- [ACA WSO organisationsdiagram – med link til komitéer og udvalg](#)

Referaterne af de to dages ABC kommer senere.

Følgende blev fremhævet:

- Der var flere punkter til dagsordenen, end der var afsat tid til. Så de delegerede måtte prioritere punkterne. De punkter, der ikke kom med, vil blive behandlet ved et af de senere conference meetings (tidligere kaldet QDM).
 - [Gå til dagsordenen](#)

- Forslaget om at indføre en Fellowship group voting proces, hvor alle registrerede grupper høres og får mulighed for at stemme for eller imod forslag og ændringer vedrørende vores fællesskab, blev vedtaget.
 - Den nye afstemningsproces vil anvendes første gang til at bede om fællesskabets holdning til forslaget fra sidste ABC om at ændre ACA's navn til ACAD, "Adult Children of Alcoholics and Dysfunctional Families (ACAD).
 - Man kan læse mere om processen her: <https://adultchildren.org/fellowship-group-voting/>
 - Afstemningen forventes at starte i september 2025.
 - Grupperne får fire måneder til at stemme.
 - Det vil kun være grupper, som er registreret på ACA WSO's mødeliste før afstemningen starter, der får mulighed for at deltage i afstemningen. **Så hermed skal lyde en kraftig opfordring til at alle møder under ACA Danmarks registret/opdateret på ACA WSO's mødeliste, mens der endnu er tid:** <https://adultchildren.org/meeting-group/>
- Det blev vedtaget at gå bort fra et to-dages ABC (af ca. 8 timers varighed pr. dag) og tre QDM (af 4 timers varighed) om året, til i stedet have et to-dages ABC på samme måde som nu og to yderligere ét dages conference meeting af 6-8 timers varighed pr gang, hvert år.
 - Argumentet var, at det ville være nemmere at forberede færre møder. Men det lader til, at WSO mener, at vejen til at få flere med i service og større involvering fra grupperne er ved at kreere flere dokumenter, holde flere townhall meetings og udfærdige vejledninger og hjælpevideoer, mv. Men mængden af dokumenter er enorm. Så om denne ændring får effekt, må tiden vise.
- ACA kan fejre 50-års jubilæum i 2028. Der blev besluttet at undersøge muligheden for at afholde et flerdages in-person event, på samme måde, som der blev afholdt AWC i 2017, 2018 og 2019.
- Det blev vedtaget, at en enkeltperson kun kan være den eksterne eller den ene af de primære private kontaktpersoner for højst fire registrerede møde-id.
 - Der havde været situationer, hvor enkeltpersoner havde oprettet op til 70 møder.
- Den afgående WSO Bestyrelse aflagde årsrapport og oplyste blandt andet:
 - Der er udgivet to nye ACA-bøger (Connections og A New Hope), og oversat 8 nye titler.
 - Følgende litteratur er ved at blive udviklet:
 - Ready, Set, Go
 - Loving Parent Guidebook Daily Reader
 - En bog om boundaries [grænser]
 - Revision af Big Red Book
 - En bog om ACA Essentials
 - Strengthening My Recovery kommer som lydbog.
 - Kun 21% af ACA WSO's indtægter kommer fra 7. traditions bidrag.
 - Der efterspørges frivillige til service på WSO-niveau. Særligt i de mange komitéer.
 - [Gå til årsrapporten.](#)
- Ni blev valgt til WSO's nye bestyrelse.

Ved dette SG blev der atter talt om, at IU med fordel kunne være et udvalg, som tilbyder oplæring, sparring og støtte til gruppernes delegerede i at deltage ved ABC og andre conference meeting, og i hvordan man kommer i gang med at lave service på WSO-niveau (eller europæisk niveau). Jo flere grupper, der deltager aktivt, desto større indflydelse vil medlemmerne få.

Der er behov for, at vi får oversat de vigtigste dokumenter for service på internationalt niveau, så som OPPM, Bylaws, mv. Dette går FU videre med at finde oversættere til.

j) Nyhedsbrevsudvalget

Udvalget består af Carsten, Eva-Lotte og Anne.

Det er med de to seneste medlemmer et "nyt udvalg", som lige skal finde sine ben. Deadline for næste nyhedsbrev er 10. juni 2025, med henblik på udsendelse 12. juni 2025. Alle grupper og udvalg kan melde punkter ind.

Pt. anvender udvalget en gratis udgave af MailChimp, hvor der kun kan være en brugerprofil. Så udvalget overvejer, at bede SG om lov til at opgradere til en betalt version, så flere brugere kan logge ind. Det koster mellem 300 – 600 kr. pr. halvår. Det vil også betyde, at der kunne udsendes flere typer nyhedsbrev, fx dagens tekst fra SMH. Udvalget foreslår, at grupperne melder gode erfaringer ind, som kan komme med i nyhedsbrevet. Invitationer til arrangementer er også velkomne.

SG er enig i, at de ting, som kommer med i nyhedsbrevet, skal være i tråd med retningslinjerne for opslag på hjemmesiden, som Hjemmesideudvalget følger.

8) Øvrige punkter (fra forrige SGM og nyindkomne forslag).

a) Forslag fra Bogsalgssudvalget om indkøb af bøger

Bogsalgssudvalget ønsker at indkøbe Litteratur hos WSO:

<i>Titel</i>	<i>Antal</i>	<i>Pris i \$/stk.</i>	<i>Samlet pris i \$</i>
<i>Big Red Book</i>	<i>20</i>	<i>23</i>	<i>460,00</i>
<i>The Laundry List Workbook</i>	<i>100</i>	<i>17</i>	<i>1.700,00</i>
<i>Connections (ny bog)</i>	<i>300</i>	<i>15</i>	<i>4.500,00</i>
<i>Samlet pris</i>			<i>6.660,00</i>
<i>Samlet pris med 30 % IG rabat</i>			<i>4.662,00</i>
			<i>Samlet pris i DKK</i>
			<i>31.923,85</i>

Plus fragt (kendes pt. ikke)

Bogsalgssudvalget vil gerne købe den nye ACA-bog Connections, som handler om erfaringer med rejsefællemodellen. Derudover er der behov for at supplere beholdninger af The Laundry List Workbook og Big Red Book.

WSO har oplyst fællesskabet, at ACA's litteratur ikke er omfattet af de amerikanske toldsatser.

SG vedtog Bogsalgssudvalgets forslag om at indkøbe litteratur.

b) Forslag fra Bogsalgsudvalget om indkøb af mønter

Bogsalget ønsker at indkøbe mønter hos WSO. Diverse mønter for ca. 20.000 kr. inkl. moms. Fragt tillægges senere.

Bogsalgsudvalget oplyste, at mønter til det europæiske marked pt. produceres i Storbritannien, hvorfor der også skal pålægges importmoms. WSO arbejder for at finde en leverandør i EU i stedet for.

SG vedtog Bogsalgsudvalgets forslag om at indkøbe mønter.

9) Fastsættelse af sted for de næste 2 (eller flere) SGM.

SGM afholdes altid på den sidste søndag i måneden i hhv. februar i København og Omegn, i maj på Fyn, i august på Øvrige Sjælland og Øerne og i november i Jylland (svarende til den geografiske opdeling af de fysiske møder i Danmark). Er der ikke grupper i de områder, som melder sig som SGM-vært, afholdes SGM via Zoom:

- *31. august 2025 – Et sted på Øvrige Sjælland og Øerne.*
 - Anders har forespurgt i grupperne i Ringsted og Nykøbing Falster, om en af dem kan være vært ved SGM i august. Anders vender tilbage, når grupperne har haft gruppesamvittighedsmøde herom.
- *30. november 2025 – Et sted i Jylland.*
 - Carsten har spurgt Silkeborg, som ikke kan påtage sig opgaven. John og Marleen spørger i Aarhusgrupperne.
- *22. februar 2026 – Et sted i København og Omegn.*
- *31. maj 2026 – Et sted på Fyn.*
 - Mandagsgruppen i Odense melder sig.

Det blev delt erfaring med, at medlemmer fra flere grupper i et relevant område kan gå sammen om at være vært ved SGM, samt at der dermed også er flere kræfter at trække på, hvis der også arrangeres en Rødbogsstafet om lørdagen før SGM.

Interesserede grupper kan melde sig som værtsgruppe på SGM eller ved at skrive til: servicegruppen@aca-danmark.dk.

[Sekretæruddvalget har udarbejdet en folder om at afholde SGM](#)

OBS -folderen er lidt forældet og skal opdateres. Dette er i proces. Fx afholdes SGM fra kl. 13 – 16.30. Er der spørgsmål til folderen, kan man skrive til Sekretæruddvalget på servicegruppen@aca-danmark.dk

10) Eventuelt.

Opfordring til at der tilbydes privat overnatning til SGM og Rødbogsstafet.

11) Kort evalueringsrunde.

Dejligt og effektivt SGM. Skønt, selvom tålmodigheden blev sat lidt på prøve. Overhold gerne pauserne. Dejligt, mange spændende informationer. God mødeledelse. God stemning. Første gang, men dejligt. Tak for service. Dejligt at være her. Dejligt at møde folk fra hele landet. Velorganiseret og et dejligt lokale. Godt og trygt. Forundret over, at så få grupper sender en

SGR. Tænk, at vi er færdige lang tid før tid. Stor tak til Svendborg fredagsgruppen for både en god stafet og service til SGM. Dejligt med erfaring fra grupperne. Det er inspirerende.

12) Afslutningsbøn og sindsrøbøn.

Mødet blev afsluttet 15:54 med bøn.

Bilag 1 – Aktiviteten for onlinemøder, der anvender ACA Danmarks Zoom konti

Oversigt over onlinegrupperne aktivitet, uge 9 til uge 21, 2025.

'Min' svarer til, hvor mange minutter et møde har været åbent. 'Login' svarer til, hvor mange gange nogen har logget på mødet. Rød markering betyder, at mødet ikke er blevet åbent og dermed heller ikke afholdt. Orange markering betyder, at mødet er blevet startet men næppe har været afholdt, sandsynligvis pga. manglende service. Grøn markering betyder, at gruppen har meldt aflysning til Hjemmesideudvalget:

ACA Zoom 1						
Data opdateret den 25. maj 2025						
Uge nr.	LPGB-mødet kl. 19	Sek. misbrug tirsdag kl. 12 <small>Opstart 1. april 2025</small>	Sek. misbrug onsdag kl. 19 <small>Opstart 2. april 2025</small>	Sek. misbrug torsdag kl. 19 <small>Opstart 3. april 2025</small>	Lys-mødet Fredag kl. 20.15	En dag ad gangen Lørdag kl. 20.45
21	89 min, 6 login 1 min, 1 login	66 min, 11 login	2 min, 1 login 2 min, 1 login 22 min, 2 login	1 min, 1 login 17 min, 3 login 2 min, 1 login	115 min, 17 login 1 min, 1 login 3 min, 1 login 2 min, 1 login	142 min, 7 login 3 min, 1 login
20	89 min, 7 login 2 min, 1 login	72 min, 8 login	102 min, 7 login	72 min, 6 login	97 min, 7 login	64 min, 3 login
19	92 min, 5 login	70 min, 8 login	104 min, 7 login	72 min, 5 login	105 min, 10 login	1 min, 1 login 8 min, 2 login 3 min, 1 login
18	102 min, 11 login	67 min, 8 login 1 min, 1 login	124 min, 5 login	1 min, 1 login - Aflysning var meddelt webmaster	129 min, 11 login	1 min, 1 login 12 min, 3 login
17	99 min, 10 login	72 min, 8 login	103 min, 10 login	65 min, 1 login	95 min, 8 login	72 min, 8 login
16	87 min, 4 login 1 min, 1 login	102 min, 13 login	103 min, 8 login	71 min, 8 login	104 min, 12 login	65 min, 6 login
15	91 min, 4 login 3 min, 1 login	<i>(samt 3 opstart af 1 min varighed af 3 forskellige login)</i>	90 min, 4 lon	1 min, 1 login 1 min, 1 login 4 min, 1 login	105 min, 8 login	64 min, 8 login
14	93 min, 7 login	70 min, 5 login	105 min, 9 login	76 min, 7 login 2 min, 1 login	126 min, 10 login	74 min, 2 login <i>(samt 3 opstart af 1-2 min varighed af 1 login, som så endte med ikke at deltage i mødet af 74 min)</i>
13	86 min, 7 login (før mødet blev helt startet og afholdt, var der fire forsøg på opstart af mødet af i alt 4 minutters varighed fra tre forskellige login)				101 min, 7 login	65 min, 4 login
12	119 min, 9 login				104 min, 8 login	64 min, 3 login 1 min, 1 login 1 min, 1 login
11	89 min, 6 login				92 min, 8 login 1 min, 1 login	65 min, 4 login
10	111 min, 17 login				84 min, 9 login	73 min, 10 login
9	89 min, 9 login				98 min, 11 login	91 min, 11 login

ACA Zoom 2				
Data opdateret den 25. maj 2025				
	Svendborg online	LBGT+ mødet	* Ingen kontakt	Købnerkirken - Online
Uge nr.	Mandag kl. 19	Torsdag kl. 19	Lørdag kl. 10	Søndag kl. 10.30
21	94 min, 15 login	79 min, 9 login	62 min, 9 login 4 min, 1 login 1 min, 1 login	48 min, 6 login 1 min, 1 login
20	89 min, 13 login	77 min, 9 login	80 min, 15 login	6 min, 2 login
19	84 min, 8 login 1 min, 1 login	80 min, 10 login	75 min, 7 login	48 min, 4 login
18	97 min, 17 login	88 min, 9 login	70 min, 12 login	1 min, 1 login 1 min, 1 login 7 min, 2 login
17	100 min, 13 login	107 min, 8 login	79 min, 7 login	49 min, 8 login
16	94 min, 11 login	76 min, 7 login	73 min, 6 login	54 min, 7 login 2 min, 1 login
15	101 min, 11 login	83 min, 8 login	63 min, 15 login	41 min, 4 login
14	102 min, 17 login	80 min, 7 login	85 min, 13 login	41 min, 4 login
13	90 min, 11 login	85 min, 9 login	1 min, 1 login 61 min, 8 login	54 min, 7 login
12	91 min, 9 login	95 min, 11 login	61 min, 6 login	40 min, 4 login
11	93 min, 17 login	95 min, 10 login	65 min, 8 login	1 min, 1 login 1 min, 1 login 5 min, 1 login 1 min, 1 login
10	118 min, 13 login	83 min, 11 login	60 min, 9 login	42 min, 3 login
9	131 min, 17 login	109 min, 13 login	77 min, 11 login	40 min, 3 login