

Referat af ACA Danmarks Servicegruppemøde (SGM)

Tid: Søndag, den 26. maj 2024 kl. 13.00-16.30.

Sted: Munkebjerg kirke, Østerbæksvej 85, 5230 Odense M.

Almindelige forkortelser:

SG:	Servicegruppe (servicegrupperepræsentanter og personer valgt til serviceposter)
SGM:	Servicegruppemøde
SGR:	Servicegrupperepræsentant
SU:	Serviceudvalg
WSO:	World Service Organization (Verdensserviceorganisationen)
ABC:	Annual Business Conference (Den årlige forretningskonference)
QDM:	Quarterly Delegate Meetings (De kvartalsvise forretningsmøder i WSO)
AWC:	Annual World Convention (Det årlige verdenskonvent)

Dagsorden:

1) **Velkomst med Sindsrobøn og oplæsning af Foreslået forpligtelse til service (Rød Bog, side 597).**

Gruppe fra Munkebjerg Kirke, (mandag, Odense) v/Birgit, bød velkommen, og der blev bedt og læst op.

2) **Valg af mødeleder, ordstyrer, samt en referent og/eller referentsuppleant, hvis Sekretærudvalget er helt eller delvist fraværende ved mødet.**

Birgit blev valgt til mødeleder. Fjer blev valgt til ordstyrer. Sekretærudvalget skrev referat.

3) **Kort navnerunde med navn og gruppetilhørsforhold, samt nyt fra ACA-grupperne (kort).**

- Liv, SGR for mandagsgruppen i Aarhus, 10-15 pr. gang, 2-4 nykommere pr. mdr. Mødet kører godt, er flyttet til nye lokaler. Alle serviceposter er besat. Godt sammenhold mellem møderne, tager ofte sammen til forskellige ACA-arrangementer.
- Fjer, SGR for fredagsgruppen i Svendborg, 8-25 pr. gang, ca. 5 nye pr. mdr., gruppen kører godt, alle serviceposter besat. Gruppens medlemmer mødes udenfor møderne, det styrker gruppen. Gruppen holder retreat midt i juni.
- Niels, Medlem af FU, samt SGR for Holbækgruppen, 6-8 stk. pr gang, men ustabil fremmøde blandt de faste medlemmer, få nykommere.
- Widar, SGR for fredagsgruppen i Davidskirken, København Ø, 15-20 pr. gang, 0-2 nykommere pr. mdr., mange oldtimere (+ 10 år), stor villighed til service, bisidder/føl ordning til nye i service, alle poster er besat. Gruppen bruger ACA sindsrobønnen ved mødet.
- Mikkel, medlem af FU og Internationalt udvalg, samt SGR for Anna Kirke, København, 10-12 pr. gang, enkelte nye.
- Annette, Webmaster og Kasserersuppleant, samt medlem af FU, Hjemmesideudvalget og Sekretærudvalget.
- Pia, Kasserer og medlem af FU, Hjemmesideudvalget og Sekretærudvalget.
- Birgit, SGR for 'onsdagsgruppen' i Odense, der mødes om mandagen i Munkebjerg Kirke, 5-15 pr. gang, roligt og fint møde.

- Anne, gæst (fredagsgruppen i Davidskirken).
- Lotte, SGR for torsdagsgruppen i Aarhus, 10-12 pr. gang, ca. 1 nykommer om måneden, som kommer igen, kærligt og omsorgsfuldt møde, alle serviceposter er besat.
- Britta, SGR for lørdagsmødet i Taksigelseskirken, København Ø, ca. 10 pr. gang. Ofte nykommere. Ofte problemer med at få afsat nøglen, særligt i sommerhalvåret. Alle serviceposter er besat. Ved mange deltagere (>15) kan mødes dele sig op i to grupper, så der er mere tid til deling.
- Tobias, gæst (mødet i Munkebjerg Kirke).

Følgende grupper, der ikke var repræsenteret havde sendt en status:

Mandag online kl. 19 Svendborg gruppen):

Serviceposter som kontaktperson, servicegrupperepræsentant og kasserer er alle besat.

Mødet har været afholdt de seneste måneder med alt fra 5 til 15 deltagere.

Mødet kører stabilt, dog har der på mødet været efterlyst lidt mere service ift. mødeledere og mødevært på Zoom.

Mangel på service har været oppe på forretningsmøde for at adressere manglen samtidig med at det er blevet nævnt ved "ACA relaterede meddelelser" på møderne. Gruppen består fortsat og man ønsker at arbejde videre og dyrke den gode ånd der er i gruppen.

Onsdagsgruppen i Hellig Kors Kirke, Kbh N:

Der kommer mellem 8-10 hver gang, ca. 2 nykommere pr. måned.

Gruppen er meget velfungerende. Der er stor villighed til service, og det nævnes tit til forretningsmødet, at flere oplever en særlig varme og nærhed. Der afholdes forretningsmøde hver måned.

Onsdagsgruppen i Svendborg:

Der kommer 8-25 pr. gang, oftest 15 deltagere pr. gang.

4) Godkendelse af dagsorden og tidsplan for mødet.

Der var forslag til ændring af punkt 6: Fjer skal efter de nye valgkrav hverken opstilles eller vælges ind i Info-udvalget, hun kan bare melde sig til udvalget. Så hun er derfor at betragte som medlem af udvalget allerede. Derfor foreslog Annette, at hendes opstilling/valg slettes under punkt 6.

Det blev også foreslået, at titlen til punkt 6 foreslås ændres til: 'Opstilling/Valg til service i Forretningsudvalget, og posterne som sekretær, webmaster, kasserer og kasserersuppleant', så det afspejler den nye procedure til valg til service, som blev vedtaget ved SGM i august 2023. Det foreslås samtidigt, at teksten i kursiv kan slettes.

Der blev lagt en tidsplan, og dagsordenen blev godkendt med de ovennævnte rettelser.

5) Godkendelse af referat fra sidste SGM (25. februar 2024).

Der var følgende forslag til ændringer af referatet:

Der skal ikke stå, at man er "tilknyttet" eller "valgt" til et udvalg. Man er medlem (og evt. forperson eller næstforperson). Det er alene posterne som medlem af FU samt sekretær, webmaster, kasserer og kasserersuppleant, man skal vælges til.

Til punkt 6, om Mikkel's opstilling til litteraturudvalget, ændres referatet til: "Da der var tvivl om de nye opstillingsprocedurer, trak Mikkel sit kandidatur til Litteraturudvalget for nu. Vi søger afklaring på det i FU".

Herefter blev referatet godkendt.

6) Opstilling/Valg til service i Forretningsudvalget, og posterne som sekretær, webmaster, kasserer og kasserersuppleant.

Der var ikke aktuelle opstillinger eller valg til service i Forretningsudvalget, og til posterne som sekretær, webmaster, kasserer og kasserersuppleant.

Men det blev nævnt, at der generelt er behov for frivillige til service i alle udvalg i ACA Danmark og ACA WSO. Jo mere, der bliver snakket om service på ACA Danmarks niveau i grupperne, desto mere viden om servicestrukturen vil flere få.

Der er også mulighed for at lave mindre opgaver i udvalgene, fremfor at melde sig fuldt ud til udvalget. Man skal bare kontakte dem, og høre om mulige arbejdsopgaver. I flere udvalg, er der behov for både hands-on opgaveløsning, men også for overordnet struktur og styring af opgavernes status, altså "sekretæragtigt" arbejde.

Hjemmesideudvalget vil bede udvalgene om at opdatere teksten til deres respektive servicesider på hjemmesiden, herunder en beskrivelse af konkrete opgaver, der skal løses, og som der søges der søges servicehænder til.

7) Status/opdatering fra SU.

Hvert udvalg har en serviceside på ACA Danmarks hjemmeside: <https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/serviceudvalg/>

Her kan man dels se, hvilke opgaver udvalget løser, finde kontaktoplysninger til udvalget, og se om der eventuelt er brug for flere til service.

a) Kasserer/Økonomiudvalget

I udvalget sidder Pia (kasserer) og Annette (kasserersuppleant).

Der er som sådan ikke tale om et udvalg, for der bliver ikke diskuteret noget eller taget beslutninger. Der bliver udført det, som SG beslutter i forhold til at betale faste udgifter, løbende udgifter i fx bogsalg (porto) og kørsel (info-udvalg), samt for indkøb af mønter og litteratur fra WSO. Foruden adgang til ACA Danmarks konto er Pia og Annette også tilknyttet vores CVR nr.

Der er lige købt mønter og flere bøger. Der er overført kr. 5.000 i fast WSO-bidrag for 2023 samt det nye faste WSO-bidrag, som fremover er på kr. 10.000, for 2024.

Der udestår overførsel af kr. 50.000 i 7. traditionsbidrag, som er det engangsbeløb, som SG ved SGM i november 2023 helt ekstraordinært har besluttet at donere til WSO.

Beslutningen blev truffet på baggrund af akkumulerede midler gennem især Coronatiden, som følge af bl.a. nedsat rejseaktivitet for Internationalt udvalg - og for at følge vores principper om kun at holde en kassebeholdning, der svarer til 3 måneders drift, samt planlagte litteraturindkøb og lign.

Saldoen er dagsdato kr. 125.764,65, før overførslen af de kr. 50.000 til WSO.

Pia oplyste, at man kan øremærke sine 7. traditionsbidrag, så de går til særlige formål, fx ACS's International Literature Fund, der støtter udbredelse af litteratur til grupper og intergrupper, som ikke selv har råd. Efter en længere debat, hvor vi måtte helt tilbage til Pias forslag fra SGM i november 2023, blev det klart, at hun i forslaget tydeligt havde angivet, at den ekstraordinære donation til WSO kunne gives fx til deres litteraturarbejde.

Herefter gav SG's sin støtte til, at Pia ved donationen øremærker den til ACA's International Literature Fund.

Pia nævnte desuden, at sammenlignet med andre 12 Trins Fællesskaber, er ACA det Fællesskab i USA, hvor den laveste andel af indtægter kommer fra 7. traditionsbidrag. ACA modtager kun 17 % i 7. traditionsbidrag, hvor fx AA modtager 48 % og Al-Anon 61 %. Pia afsluttede statusrapporten med at oplyse, at hun planlægger at aflægge årsregnskab for 2023 på næste SGM.

Annette gjorde under punktet opmærksom på, at da hun stillede op til posten som kasserersuppleant i august 2022, blev det nævnt, at det var en midlertidig løsning, fordi det generelt er vigtigt, at service ikke hviler på for få individer. Derfor er der enighed om, at der er tale om en midlertidig løsning, hvorfor posten som kasserersuppleant kan som ledig for andre interesserede. Da Annette pt. bestrider andre store serviceposter, gjorde hun opmærksom på, at hun gerne afstår posten, hvis der er andre, som har lyst til at stille op. Lotte nævnte, at hun gerne vil stille op til posten som kasserersuppleant. Dette vil hun gøre på næste SGM.

b) Forretningsudvalget (FU)

I udvalget sidder Annette, Carsten, Joan, Mikkel, Niels og Pia.

Udvalget har siden sidste SGM afholdt 2 arbejdsdage, hvor vi har mødtes fysisk for at komme videre med nogle af de større opgaver. På disse to dage har vi også holdt minispeaks for hinanden, og haft et gruppesamvittigheds punkt, hvor vi har fået slebet nogle kanter af.

Vi er i færd med at planlægge en traditionsworkshop, som kommer til efteråret. Derudover har det 1. onlinemøde om vigtigheden af service været afholdt. Det næste kommer den 9. juni.

FU har taget beslutning om indkøb af mønter til bogsalget (under de kr. 10.000, som FU kan beslutte mellem SGM).

Sagen med Lindevangskirken anser vi som afsluttet.

Lilla Hæfte ligger stille, men intentionen er fortsat at få gang i arbejdet med at revidere det. Derudover har vi snakket om vores ændringer om vejen til service, og vi har opnået en fælles forståelse for det, som er vedtaget.

Name Change Study har FU også snakket meget om. FU har været meget frustreret over måden, som Name Change Study udvalget har udført deres arbejde på. FU orienterede om problematikken, og hvorfor vi mener, at gruppesamvittigheden i fællesskabet ikke er blevet hørt. På ABC blev det besluttet, at vi funktionelt ændrer vores navn til Adult Children of Alcoholics and Dysfunctional families (ACAD). Det vil over 5 år koste en lille million kr., fordi vores litteratur, mønter, logo, hjemmeside mv. også skal ændres.

FU vil derfor sende et brev til Name Change Study, WSO Boardet og alle Intergrupperne i ACA, hvor vi klager over måden, det er foregået på. Det bliver et brev med FU, som afsender. Det vil blive lagt på hjemmesiden, og herefter håber vi, at resten af fællesskabet vil snakke om det ude i grupperne. Desuden vil FU foranledige, at der til næste SGM kommer et forslag om at skrive en klage til WSO, med ACA Danmark som afsender, om måde Name Change Study er blevet kørt.

c) Sekretæruddvalget

I udvalget sidder Annette (sekretær) og Pia.

Foruden udsendelse af referat og dagsorden, har Annette påbegyndt udvalgets arbejde med at opdatere dokumentet 'Servicegruppens arbejde'. Opdateringen baserer sig på SG's beslutninger, som vedtaget på SGM. Hun har derfor været igennem samtlige godkendte referater fra og med 2016. Pia får nu dokumentet til gennemlæsning til verificering af, at

rettelserne af dokumentet er foretaget i overensstemmelse med det, som er vedtaget på SGM. Herefter kan det tilrettede dokument lægges på hjemmesiden.

d) Litteraturudvalget

Udvalget er tomt. Men FU varetager pt. opgaver, som er relateret til udvalget.

Britta spurgte til arbejdet med at revidere Lilla Hæfte, som hun gerne vil deltage i. Hun vil blive indkaldt, når FU går i gang med det.

e) Hjemmesideudvalget

I udvalget sidder Annette (webmaster) og Pia.

Udvalget har revideret sit forslag til procedure for at stå på mødelisten, hvilket fremgår af dagsordenens punkt 8, c. Ellers har den stået på de sædvanlige opdateringer af mødelisterne, nyhedsopslag og almindeligt vedligehold.

Arbejdet med en arbejdsbeskrivelse for udvalget pågår stadig.

Siden sidste SGM er der startet et nyt onlinemøde op, som arbejder med Loving Parent Guidebook. Enkelte online møder har det svært, men vi er glade for at kunne oplyse at et møde har formået at aflyse mødet et par gange, når man ikke kunne finde mødeleder. [Se bilag 1.](#)

To fysiske møder er ophørt siden sidste SGM (et i København og et på Bornholm). Til gengæld er et møde på Fyn startet op igen efter en kortere pause. Der er således 40 møder tilknyttet ACA Danmark.

Lidt Website analytics: Siden sidste SGM har der været i alt 79.758 besøg på vores hjemmeside. 64,41 % af besøgene er fra danske brugere. 85 % logger på via PC, 15 % via mobil/tablet. De mest populære sider er mødelisterne for København og Online møder.

f) Bogsalgsudvalget

I udvalget sidder Carsten og Niels.

Der var afbud fra udvalget, men de havde fremsendt rapport. [Se bilag 2.](#)

Desuden havde Carsten sendt en mail til SG og FU om den nye ACA-bog: A New Hope.

Der er nu åbnet for pre-order. Den går til trykning i juni og vil kunne sendes ud om ca. 6-8 uger. Carsten har skrevet med WSO og vores pris inkl. Intergroup rabatten på 30 % (8,40 \$) er 58 dkk. FU kan tage beslutning om udgifter på op til 10.000 kr.

Hvis FU beslutter at bestiller 150 stk. af den nye bog ser regnestykket således ud: 150 x 58 = 8.700 kr., om så efterlader 1.300 kr. til fragt. Den bliver trykt i Litauen.

SG støttede, at FU ser på indkøb af den nye bog.

g) Kontaktudvalget

I udvalget sidder Joan og Charlotte.

Udvalget var ikke tilstede, men der er sendt følgende rapport:

Der har siden sidste SGM kun ganske få mail-henvendelser.

h) Info-udvalget

I udvalget sidder Joan og Fjer.

Joan var ikke tilstede, og Fjer er helt ny i udvalget, så Sekretærunderudvalget har bedt Joan om en rapport, som følger her:

Der er planlagt to ACA møder til afholdes på Stevnstræf, 31/5-2/6-2024.

Udvalget er tilmeldt Holbæk Sundhedsdag, 22/6-2024. Holbækgruppen deltager, sammen med Joan.

Af fremtidige aktiviteter deltager udvalget i Møns Folkemøde og Ringsted Natten i august, og Roskilde Sundhedsdag i september.

i) Internationalt udvalg (IU)

I udvalget sidder Mikkel. Der er plads til flere i udvalget.

Mikkel deltog i ABC den 18.-19. maj. En mere fyldestgørende rapport vil blive lagt på udvalgets serviceside.

Der var tre forslag (ballots) på ABC i år. Der var rapporter fra forskellige udvalg, som har behandlet ting, som har været på tidligere ABC. Derudover var der rapport fra WSO boardet.

Ballot 7: Forslag om at aflyse QDM, hvis der ikke er nok til Service.

Ballot 12: Navneændring til International Literature Fund. Der pågår pt. 58 oversættelsesarbejder af ACA-litteratur, til i alt 30 sprog. Men der pt. ingen i WSO litteraturudvalget.

Det har været problemer med at sælge ACA litteratur oversat til russisk, pga. sanktioner mod Rusland, der umuliggør at lave pengeoverførelser. Men det er blevet løst med e-bøger og print on demand i Rusland.

Ballot 3: Ny introduktionslitteratur – En nykommerbog med vejledning om at starte i ACA.

Tent Card – om grænseoverskridende adfærd (Predatory behavior) er blevet blødt op, så der ikke står Predatory. Det blev vedtaget med stort flertal.

WSO boardet er nu oppe på 6 medlemmer.

Concepts study. Man arbejder på en omskrivning af concepts 2 og 6 Dette arbejder forlænges.

Fokus på BIPOC, som er stort i USA. Det skal skrives ind i litteraturen.

Name Study Change – 80 % stemte for at ændre navnet (ca. 60 delegates deltog, så det svarer til kun 47 personer). Det blev også besluttet at bruge penge på navneændringen. Rapport fra WSO-kassereren. Der er igen for få 7. traditions bidrag.

ACA WSO er kommet på de Sociale Medier – Ren information, ingen diskussion.

E-bøger er meget populære – OBS, de fås også på dansk:

<https://shop.adultchildren.org/collections/e-books>

AWC bliver formentlig ikke til noget i år, da der ikke er frivillige til service i andre dele af verden ud over Nordamerika.

Også i WSO regi, samt i den Europæiske Komité er der stort behov for folk til service. Skulle man være interesseret i at yde service i et WSO serviceudvalg eller i den Europæiske Komité skal man bare tage kontakt til dem. [Se mere på ACA's servicehjemmeside.](#)

j) Nyhedsbrevsudvalget

I udvalget sidder Carsten. Der er plads til flere i udvalget.

Der var afbud fra Carsten, men han havde sendt en rapport:

Endelig er første nummer af ACA's nyhedsbrev udsendt, dog lidt forsinket.

Deadlines til det næste nyhedsbrev for serviceudvalg, SG, grupper m.fl. er den 10. juni og forventet udsendelse er, den 12. juni.

Mailchimp (softwaren til udsendelse) genererer omfattende statistik og analyse af, hvordan modtagere agerer i nyhedsbrevet, hvor mange åbner det rent faktisk, klikker på links og rigtig meget mere. Det skal vi arbejde lidt mere på at få erfaring med henad vejen.

[Et udsnit heraf kan ses i bilag 3.](#)

Et par highlights er dog, at ud af 247 modtagere har ca. 160 åbnet mailen. Har man tilmeldt sig, men ikke modtaget det, kan det være havnet i ens spamfilter. Topscorer hvad angår klik på links/nyheder er: [advarsel-om-oekonomisk-udnyttelse-af-nykommere-og-andre/](#)

Carsten opfordrede SG til i løbet af mødet i dag at overveje, hvad der skal med i næste nyhedsbrev. Foruden link til referatet af SGM, 26. maj, samt andre relevante nedslagspunkter fra udvalgenes arbejde, vil SG gerne, at der kommer noget om Name Change Study.

8) Øvrige punkter (fra forrige SGM og nyindkomne forslag).

a) **Vigtigheden af service**

Ved SGM, den 28. maj 2023 ønskede SG, at der kom et punkt på dagsordenen om vigtigheden af service, og punktet blev diskuteret igen på SGM, den 28. august 2023. [Den 12. maj og 9. juni 2024 afholder FU to onlinemøder om Vigtigheden af service med titlen: Helbredelse uden service?](#) For yderligere at understøtte service er FU ved at planlægge en traditionsworkshop. Se under FU's statuspunkt, 6, b.

Punktet afsluttes, da opgaven betragtes som løst.

b) **Todelt forslag fra Hjemmesideudvalget om ny procedure for registrering på ACA Danmarks mødeliste (Forslag A), samt opdatering af oplysninger for allerede eksisterende møder på mødelisten (Forslag B)**

Forslaget blev stillet til SGM i november 2023, men først diskuteret ved SGM i februar 2024. Der henvises til referatet af SGM, februar 2024, punkt 8.b, samt bilag 3 i samme, hvor baggrunden for forslaget findes.

Forslaget handler om, at Hjemmesideudvalget ønsker at få lov til at gå videre med at udarbejde web formularer til brug for at tilmelde nye møder til mødelisten, samt til opdatering af eksisterende møder, så der sikres at møder er kontaktbare, både for nykommere og for SG. Forslaget indeholder desuden en præcisering af procedurerne for at tilmelde sig mødelisten og dermed ACA Danmark.

Udvalget begrundede de ændringer af forslaget, som er foretaget siden forrige SGM. [De fremgår af Bilag 4.](#)

Der var på dagens SGM en bekymring hos nogle for at angive mobilnr. på mødelisten, når vi er et anonymt fællesskab. Men man kan jo altid lade være med at være kontaktperson, hvis man ikke vil have et mobilnr. på hjemmesiden. Der blev delt erfaringer som kontaktperson, og de tyder på, at nykommere sikkert ikke ville været kommet, hvis ikke der havde været en god snak inden første møde.

Forslaget blev vedtaget i sin nye form (med de ønskede ændringer fra sidste SGM), under forudsætning af at udvalget er indstillet på at være fleksible, hvis der er grupper, som af forskellige årsager har svært ved at leve op til nye procedurer.

c) **Forslag fra Sekretæruddvalget om revision af dokumentet Nyt fra Grupperne**

Forslaget blev først stillet ved SGM i maj 2024, men er endnu ikke blevet diskuteret. Til denne dagsorden, er forslaget præciseret yderligere. [Se bilag 5.](#)

Dette punkt nåede vi ikke. Det går videre til næste SGM.

9) **Fastsættelse af sted for de næste 2 (eller flere) SGM**

SGM afholdes altid på den sidste søndag i måneden i hhv. februar i København og Omegn, i maj på Fyn, i august på Øvrige Sjælland og Øerne og i november i Jylland (svarende til den geografiske opdeling af de fysiske møder i Danmark). Er der ikke grupper i de områder, som melder sig, afholdes det via Zoom:

- 25. august 2024 – Gruppen i Holbæk er vært. Helsinges gruppen har i tidligere referater været nævnt som en mulig vært, men de har oplyst, at de endnu er for nyt møde til at løfte opgaven.
- 24. november 2024 – Et sted i Jylland. Evt. Aarhus, hvis ingen andre grupper byder ind.
- 23. februar 2025 – Et sted i København og Omegn.
- 25. maj 2025 – Et sted på Fyn.

Interesserede grupper kan melde sig som værtsgruppe ved at skrive til: servicegruppen@aca-danmark.dk.

[Sekretærunderudvalget har udarbejdet en folder om at afholde SGM.](#)

10) Eventuelt

Måske vi skulle overveje at købe en lille klokke til at opstart af mødet, særligt efter pauserne.

11) Kort evalueringrunde

Fantastisk godt møde. Fint. Følsomt og godt, glad for at være her, god ro og orden. Overordnet et godt møde, måske ikke så gode til at huske, at statuspunkter er statuspunkter, nåede gode ting. Taknemmelig for og dejligt at være med, dejligt at være med i et fællesskab, som tør tage svære emner op. Tak for service og værtskab, fedt at vi kan diskutere emnerne og ikke går efter personerne. Ja, statuspunkterne bliver meget lange, men det er vigtige diskussioner, der kommer op, og ting som fællesskabet har brug for at vide. Dejligt at se jer. Tak til FU for at ville sende mail om Name Change Study udvalget. Spændende at være med.

12) Afslutningsbøn og sindsrobøn

Mødet blev afsluttet med bøn.

Bilag 1

Oversigt over onlinegrupperne aktivitet siden sidste SGM, uge 9 til uge 21 2024.

'Min' svarer til, hvor mange minutter et møde har været åbent. 'Del' svarer til, hvor mange gange nogen har logget på mødet. Rød markering betyder, at mødet ikke er blevet åbent. Orange markering betyder, at mødet er blevet startet men næppe har været afholdt, sandsynligvis pga. manglende service. Grøn markering betyder, at gruppen har meldt aflysning til Hjemmesideudvalget.

ACA Zoom 1			ACA Zoom 2					
Data opdateret den 26. maj 2024								
Uge nr.	LPGB-mødet kl. 19	* Ingen kontakt Fredag kl. 11	Lys-mødet Fredag kl. 20.15	Uge nr.	Svendborg online Mandag kl. 19	LBGT+ mødet Torsdag kl. 19	* Ingen kontakt Lørdag kl. 10	Købnerkirken - Online Søndag kl. 10.30
	Opstart pr. 29. april 2024							
21	108 min, 9 del		102 min, 12 del	21	93 min, 7 del	82 min, 5 del	105 min, 13 del	
20	85 min, 14 del		24 min, 3 del Mødet var blevet aflyst til webmaster	20	95 min, 15 del		70 min, 13 del	
19	107 min, 19 del	65 min, 3 del	9 min, 3 del	19	92 min, 9 del	87 min, 5 del	66 min, 11 del	
18	114 min, 26 del	68 min, 2 del	125 min, 6 del	18	98 min, 13 del	78 min, 8 del	81 min, 7 del	6 min, 2 del
17			97 min, 9 del	17	99 min, 10 del	87 min, 7 del	107 min, 8 del	46 min, 3 del
16		62 min, 2 del	112 min, 20 del	16	100 min, 15 del	85 min, 6 del	64 min, 6 del	8 min, 2 del
15		73 min, 3 del	108 min, 20 del	15	110 min, 14 del	84 min, 4 del	61 min, 6 del	
14		30 min, 2 del	Møde aflyst	14	98 min, 14 del	99 min, 7 del	68 min, 10 del	
13		46 min, 3 del	105 min, 6 del	13	8 min, 5 del	93 min, 5 del	87 min, 7 del	
12		89 min, 14 del	77 min, 8 del 16 min, 5 del	12	100 min, 16 del	73 min, 4 del	67 min, 13 del	40 min, 6 del
11		77 min, 5 del	85 min, 16 del 15 min, 6 del	11	91 min, 15 del	83 min, 6 del	67 min, 7 del	67min, 4 del
10			121 min, 10 del	10	98 min, 13 del	76 min, 4 del	114 min, 14 del	6 min, 3 del
9		69 min, 3 del	125 min, 17 del	9	98 min, 14 del	97 min, 7 del	88 min, 6 del	48 min, 10 del

Bilag 2

Rapport fra Bogsalgsudvalget, jf. punkt. 7, f.

Lidt tal:

I 2023 er der solgt for:

Litteratur: 51.925 kr.

Mønter: 6.630 kr.

Der er sendt 59 bogpakker heraf 6 til enkelt medlemmer 53 er sendt til aca grupper/møder
Så vidt vi kan se bestiller alle registrerede grupper/møde (23) litteratur, medens kun 10 møder
bestiller mønter. Mødet på Færøerne bestiller også jævnlige litteratur, medens møderne på
Grønland ikke har bestilt de sidste mange år. (Har de mon overhovedet bestilt?).

Oversigt (Behøves ikke læses op på SGM)

		Litteratur	Mønter
	Gruppenavn	Antal gange	Antal gange
1	Lindevang	4	
2	Christiania	3	2
3	Nykøbing	2	
4	Solbjerg	3	1
5	Esbjerg	2	
6	Købnerkirken	2	
7	Davidskirken	3	1
8	Anna kirken	4	2
9	Helsingø	2	
10	Ringsted	1	
11	Svendborg	1	1
12	Svendborg fredag	3	2
13	Holbæk	1	
14	Odense fredag	1	1
15	Taksigelseskirken	1	
16	Århus mandag	2	1
17	Middelfart	1	
18	ACA brødre	2	1
19	Odense mandag	2	
20	Ålborg	1	
21	Århus torsdag	1	
22	Hillerød	1	1
23	Nakskov	1	

(2023 – Der kan være lidt flere grupper, der bestiller mønter)

Salg i de første 4 måneder i 2024

Litteratur: 35.825 kr.

Mønter: 5.039 kr.

Til sidst:

Der er mønter på vej fra WSO/US, Kommer inden for et par uger. forventer vi. 1 og 4 års mønter er næste udsolgt.

Der er litteratur (LPG og meditationsbog) på vej fra Litauen. Forventet ankomst omkring uge 26.

Udvalget kører godt, godt samarbejde og fordeling af opgaver. Efter vi er blevet to i udvalget, kommer der styr på flere og flere ting. Med det antal bestillinger, der er pt., mener vi, at vi er dem, vi skal være i udvalget.

KH. ACA Bogsalg

Lagerbeholdning:

Lageliste Litteratur

	BOX Lager	Århus							Silkeborg							Beholdning	
		01.01.24	1	2	3	4	5	i alt	01.01.24	1	2	3	4	5	12		i alt
Stor rød bog	304	59	0	17	7	18		17	176		24	8		11		133	454
Gult hæfte DK	324	102	0	18	6	27		51	96		36	2		11		47	422
Meditationsbog		52	0	7	2	17		26	99		3	2		16		78	104
Lilla Hæfte		93	0	61	11	17		4	66		60	6				0	4
Store Rød Bog ENG		0	0	0		0		0	3		0			1		2	2
Gult hæfte ENG		0	0	0		0		0	61		8					53	53
LPG		38	0	0	1	15		22	31		25	2		4		0	22
LLW		30	0	7	1	8		14	44		9	2		2		31	45

Bilag 3

MailChimp rapport for udsendelse af ACA's Nyhedsbrev (marts/april 2024), jf. punkt 7. j.

Email Campaign Report

Title: "Nyhedsbrev - marts/april 2024 fra ACA Danmark"

Subject Line: "ACA Danmark Nyhedsbrev marts/april 2024"

Delivery Date/Time: "Fri, 19 Apr 2024 15:30"

Overall Stats

Total Recipients: "247"

Successful Deliveries: "244"

Bounces: "3 (1.2%)"

Times Forwarded: "0"

Forwarded Opens: "0"

Recipients Who Opened: "163 (66.8%)"

Total Opens: "304"

Last Open Date: "23/5/24 6:52"

Recipients Who Clicked: "50 (20.5%)"

Total Clicks: "91"

Last Click Date: "3/5/24 13:01"

Total Unsubs: "5"

Total Abuse Complaints: "0"

Times Liked on Facebook: "0"

Clicks by URL

URL, "Total Clicks", "Unique Clicks"

<https://www.aca-danmark.dk/2023/12/22/advarsel-om-oekonomisk-udnyttelse-af-nykommere-og-andre/>, "22", "13"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/04/18/acas-mulige-navneforandring-obs-frist-den-19-april/>, "14", "10"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/03/05/god-erfaring-med-service-i-onlinegruppe/>, "10", "8"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/04/03/workshop-the-laundry-list-workbook/>, "8", "6"

https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/servicegruppens_arkiv/, "7", "4"

<https://shop.adultchildren.org/collections/e-books/>, "7", "7"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/03/18/aarets-stevns-traef/>, "7", "3"

<https://www.aca-danmark.dk/2023/12/22/advarsel-om-oekonomisk-udnyttelse-af-nykommere-og-andre/>, "22", "13"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/04/18/acas-mulige-navneforandring-obs-frist-den-19-april/>, "14", "10"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/03/05/god-erfaring-med-service-i-onlinegruppe/>, "10", "8"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/04/03/workshop-the-laundry-list-workbook/>, "8", "6"

<https://www.aca-danmark.dk/aca-danmarks-nyhedsbrev/>, "1", "1"

<https://www.aca-danmark.dk/registrering-af-nyt-moede/>, "1", "1"

<https://adultchildren.org/2023-awc/>, "1", "1"

<https://acawsoec.org/>, "0", "0"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/01/10/nyt-moede-i-gudhjem/>, "0", "0"

<http://www.aca-danmark.dk/>, "0", "0"

<https://www.aca-danmark.dk/2024/04/11/holbaek-moedet-holder-boernefoedselsdag-d-24-04/>, "0", "0"

<https://www.aca-danmark.dk/2023/01/29/nyt-moede-i-helsing-fra-1-februar-2023/>, "0", "0"

http://Å https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/servicegruppens_arkiv/, "0", "0"

https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/om_servicegruppen/, "0", "0"

<https://acawsoec.org/monthly-meeting/>,"0","0"

<https://shop.adultchildren.org/collections/audio>,"0","0"

<https://adultchildren.org/conference/>,"0","0"

<https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/serviceudvalg/>,"0","0"

Bilag 4

Todelt forslag til SGM, februar 2024 fra Hjemmesideudvalget (HSU)

Forslag A – Revideret på baggrund af diskussionen ved SGM, februar 2024 (NY TEKST: fed skrift/SLETTET TEKST: overstreget fed skrift)

At nye møder fremover registreres på mødelisten via udfyldelse af en formular med en række obligatoriske oplysninger*.

HSU foreslår følgende:

1. Ved registrering af nye møder afgives kontaktoplysning på:
 - Gruppens kontaktperson:
 - Kontaktpersonen er primært gruppens eksterne kontakt og tager imod henvendelse fra ACA'ere og nykommere, der har specifikke spørgsmål om mødet (1. og 5. tradition).
 - På mødelisten vil der fremgå kontaktpersons navn, mobilnummer og ~~eller eventuelt~~ en e-mail for gruppen. Her foreslår HSU, at der tænkes på anonymiteten, og fx oprettes en mailadresse via aca-danmark.dk
 - Indtil gruppen har valgt en SGR, vil kontaktpersonen blive tilknyttet ACA Danmarks mailliste – jfr. betingelsen om at gruppen skal være kontaktbar for ACA Danmark. Pladsen på mailinglisten kan overdrages til SGR, når gruppen er etableret, eller både kontaktpersonen og SGR'en kan være tilknyttet maillisten.
 - Gruppens SGR:
 - SGR'en fungerer som bindeled mellem SG og gruppen, og tilknyttes ACA Danmarks mailliste. Hertil udsendes mails fra SG (dagsordener, referatet og informationer fra WSO). SGR kan også deltage på SGM på vegne af gruppen (2. og 4. tradition).
 - Da gruppen ved opstart ikke altid har valgt en SGR, kan dette gøres på et senere tidspunkt, men ikke mere end fire måneder efter opstart.
2. Ved brug af registrerings-formularen vil gruppen få oplyst, at den samtidig melder sig ind i ACA Danmark, og bliver en del af den kollektive gruppesamvittighed. At den forpligter sig på at overholde ACA's traditioner og principper, samt på at tage udgangspunkt i ACA's grundtekster **(Tjeklisten/Problemet, Løsningen, de Tolv Trin og de Tolv Traditioner)**.
3. Foruden oplysninger om kontaktperson og SGR vil formularen også indeholde felter til alle oplysninger om mødet, fx mødedag, mødetidspunkt, adresse, mødefokus osv.

*ACA WSO anvender allerede en tilsvarende formular til registrering af møder på deres mødeliste:

<https://adultchildren.org/meeting/meeting-register/>.

ACA WSO's formular indeholder nederst – før Submit knappen – en række erklæringer, som man skal vinge af, før man kan afsende blanketten. Disse udsagn er en tilkendegivelse af, at gruppen vil følge ACA's traditioner og principper, samt at personen, der indsender oplysninger, gør det på gruppens vegne og i tråd med gruppesamvittigheden. Desuden får man efter tilmelding til WSO's mødeliste et kvitteringssvar, hvor man kan se de erklæringer, man har accepteret at følge, samt besked om, at hvis gruppen gør noget, der strider imod disse, vil man straks blevet fjernet fra WSO's mødeliste. Når gruppen kan godtgøre, at mødet kører i overensstemmelse med de førnævnte erklæringer, kan den atter registreres på mødelisten.

Hjemmesideudvalget mener ikke, at vi i Danmark har behov for så stram en styring, som den WSO anvender, ligesom der er erklæringer, som ikke er relevante for Danmark.

Forslag B – Revideret på baggrund af diskussionen ved SGM, februar 2024 (NY TEKST: fed skrift/SLETTET TEKST: overstreget fed skrift)

At eksisterende grupper på mødelisten med manglende oplysninger bliver bedt om at opdatere deres mødes oplysninger på linje med den nye procedure for registrering på ACA Danmarks mødeliste.

HSU foreslår følgende:

1. HSU fremsender formularen til de kontaktoplysninger, som vi pt. har til rådighed.
2. Grupperne får en frist på mindst ~~4 måneder~~ **10 måneder** til at indsende formularen.
3. Grupperne vil blive bedt om at oplyse både kontaktperson og SGR.
4. Da der er flere grupper, som pt. ikke er kontaktbare, vil opdateringen også blive varslet ved nyhedsopslag på forsiden af ACA Danmarks hjemmeside, i toppen af hver mødelistedel og vil desuden fremgå af SGM referater.
5. Såfremt en gruppe **med manglende oplysninger** ikke besvarer formularen inden for fristen, vil mødet blive fjernet fra mødelisten. Gruppen kan naturligvis altid udfylde formularen til registrering af nyt møde, hvis de faktisk er aktive, men blot har misset fristen.

Bilag 5

Forslag fra Sekretærudvalget om revision af dokumentet: Nyt fra Grupperne

Sekretærudvalget er blevet opmærksomme på, at den nuværende version af dokumentet 'Nyt fra Grupperne' ikke indbyder til, at grupperne giver udtryk for deres holdning til punkter på dagsordenen. Vi foreslår derfor denne revision af dokumentet, som dels præciserer formålet med dokumentet, dels præciserer teksten i de enkelte afsnit, så det er mere entydigt, at der efterspørges en status på gruppens velbefindende, samt inputs der kan bidrage til den fælles velfærd i ACA Danmark.

Desuden foreslår vi, at punktet 'forslag fra grupperne' fjernes, da dokumentet oftest indsendes så tæt på SGM, at fristen for at stille konkrete forslag til dagsorden er passeret. Forslag fra grupper indsendes derfor som hidtil senest 1 måned før SGM.

[Se det nuværende dokument her.](#)

I stedet indsættes et afsnit, hvor grupperne opmuntres til at dele gruppens bemærkninger til punkterne på den udsendte dagsorden.

For selvom det er ved at møde op til et SGM, at grupperne bliver en del af Fællesskabets gruppesamvittighed når der tages beslutninger, har vi flere gange oplevet, at input fra grupper fik indflydelse på den diskussion på SGM, som går forud for beslutninger - og den indflydelse ser vi gerne styrket.

Forslag til ny version:

Nyt fra grupperne

Dette dokument bruges af grupper, som er forhindret i at deltage i SGM. Her kan gruppen oplyse, hvordan det går i gruppen, dele erfaringer og afgive bemærkninger til SGM dagsordenen.

Skriftlige bemærkninger fra grupper, som ikke kan møde op ved et konkret SGM, kan bidrage til diskussionen under punkterne. Det er dog kun ved fremmøde på SGM, at en gruppe kan være en del af gruppesamvittigheden omkring beslutninger.

*Dit navn og hvilken gruppe (by/mødedag) du repræsenterer?
Er du gruppens SGR?*

Hvor mange plejer der i snit at komme til gruppens møder?

Hvor mange nykommere kommer der ca. pr. måned?

Hvordan går det i gruppen?

Har gruppen serviceposter, der ikke er besat?

Er der gode erfaringer i jeres gruppe, som kan deles til andre grupper?

Har gruppen bemærkninger til punkter på dagsordenen til SGM?