

Referat af ACA Danmarks Servicegruppemøde (SGM)

Tid: Søndag, den 27. februar 2022 kl. 13-16.30.

Sted: Cafeen på Hyltebjerggård, Linde Alle 33, 2720 Vanløse

Almindelige forkortelser:

SG:	Servicegruppe (servicegrupperepræsentanter og personer valgt til serviceposter)
SGM:	Servicegruppemøde
SGR:	Servicegrupperepræsentant
SU:	Serviceudvalg
WSO:	World Service Organization (Verdensserviceorganisationen)
ABC:	Annual Business Conference (Den årlige forretningskonference)
AWC:	Annual World Convention (Det årlige verdenskonvent)

Dagsorden:

1) Velkomst med Sindsrobøn og oplæsning af Foreslået forpligtelse til service (Rød Bog, side 597).

Frank bød velkommen på vegne af tirsdagsmandegruppen, ACA Brødre – Løsningen Tak! Der blev bedt og læst op.

2) Valg af mødeleder, ordstyrer, samt en referent og/eller referentsuppleant, hvis Sekretærunderudvalget er helt eller delvist fraværende ved mødet.

Frank blev valgt til mødeleder, Charlotte blev valgt til ordstyrer. Annette JK skrev referat og Joan blev valgt til referentsuppleant.

3) Kort navnerunde med navn og gruppetilhørsforhold samt nyt fra ACA-grupperne (kort).

Annette JK, Webmaster for ACA Danmark, medlem af Sekretærunderudvalget, Hjemmesideudvalget og FU.

Carsten S, medlem af FU, Bogsalgsudvalget, Konventudvalget og Nyhedsbrevsudvalget samt SGR for Silkeborggruppen, det går ikke godt med gruppen, det har været svært at komme tilbage efter nedlukning.

Mikkel L, medlem af FU og International udvalg.

Patricia, afgående medlem af Litteraturudvalget.

Hasse, medlem af FU og International udvalg, viceformand for den Europæiske Komité, samt Formand for den Europæiske Komités Litteraturudvalg.

Mikkel, gæst.

Klaus, gæst.

Tias, SGR for ACA Brødre – Løsningen Tak! Gruppen har mange nye medlemmer efter de fysisk er flyttet fra Roskilde til Vanløse.

Frank, afgående medlem af Hjemmesideudvalget.

Peter, medlem af Bogsalgsudvalget, Info-udvalget og Konventudvalget.

Joan, medlem af Bogsalgsudvalget, Kontaktudvalget, Info-udvalget og FU

Carsten L, SGR for Holbækgruppen. Gruppen er i fremgang i forhold til medlemmer. Masser af villighed til service, men det er typiske de samme personer, der laver service.

Pia, Kasserer for ACA Danmark og medlem af FU.

Charlotte, medlem af Kontaktudvalget, samt SGR for Ringstedgruppen. Gruppen fungerer godt. Mange medlemmer.

Nomi, gæst.

Regitze, SGR for fredagsgruppen i Davidskirken, Kbh. Ø.

4) Godkendelse af dagsorden og tidsplan for mødet.

Dagsordenen blev godkendt og en tidsplan lagt.

5) Godkendelse af referat fra sidste SGM (28. november 2021).

Referatet blev godkendt.

6) Opstilling/Valg til Serviceposter (herunder føl/suppleant).

Det er brug for frivillige til service i ACA Danmarks forskellige serviceudvalg. Se mere på hjemmesiden under fanen Service/Serviceudvalg, samt i referatet fra SGM, maj 2021 (som kan downloades her: https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/servicegruppens_arkiv/).

Der er helbredelse i service. SG opfordrer til at man f.eks. læser kap 10 i Rød Bog "Betydningen af service", side 353-364, samt tradition 9, ligeledes i Rød Bog, side 528-533.

ACA Danmark mangler sandsynligvis en kasserersuppleant. Dette afklares inden næste SGM. Jan, som er valgt til posten i maj 2018, men der har ikke været kontakt til Jan længe.

Tias stiller op til Litteraturudvalget. Han har været i ACA i 4 år, og laver trin med sponsor. Han har helbredelseserfaring fra andre 12 trins fællesskaber. Desuden har han erfaring med oversættelsesarbejde. SG støttede opstillingen.

7) Status/opdatering fra SU.

Alle udvalg har en serviceside på ACA Danmarks hjemmeside: <https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/serviceudvalg/>

Her kan man dels se, hvilke opgaver udvalget løser, samt finde kontaktoplysninger til udvalget, og om der eventuelt er brug for flere til service.

a) Kasserer/Økonomiudvalget

Pia, Kasserer. Jan, kasserersuppleant

Beholdningen er dagsdato: 119.855,63 kr. Der skal bestilles mønter, hvilket vil ske efter dagens møde.

Reglerne for foreningskonti, er som nævnt ved tidligere SGM'er, blevet ændret, således at Banken skal have flere oplysninger om os som forening.

Normalt kræver de vedtægter, generalsamlingsreferat og oplysninger på mindst tre bestyrelsesmedlemmer. Men vi er jo ikke en helt almindelig forening. Så Pia har således talt med banken og forklaret dem om vores struktur. De har således accepteret, at de får vores forretningsorden, seneste referat af SGM i november 2021 (underskrevet af ordstyrer og referent), samt dokumentet Servicegruppens arbejde (underskrevet af sekretæren). Derudover har Carsten S og Annette JK tilbudt sammen ved Pia at være blandt 3, som de skal have oplysninger på. Det vil sige fulde navn, adresse og cpr nr. Når dette er på plads vil vores udestående med banken således være afklaret, og vi kan atter foretage udenlandske transaktioner.

b) Forretningsudvalget

Består af: Pia og Annette JK (automatiske medlemmer som følge af hhv. kasserer og

sekretærpost)) Joan, Mikkel L, Carsten S og Hasse.

Der har været få henvendelser. Udvalget har ikke været så gode til at besvare mails, hvilket ikke er hensigtsmæssigt, da det trækker ting i langdrag. Der er også behov for at få genoptaget regelmæssig mødeaktivitet mellem SGM.

c) Sekretærunderudvalget

Består af: Annette JK

Foruden varetagelse af udvalgets almindelige fra-SGM-til-SGM arbejdsopgaver, udestår opdatering af dokumentet Servicegruppens arbejde.

d) Litteraturudvalget

Bestod af Patricia, men hun har valgt at fratræde posten. Tias har dog valgt at opstille til udvalget. Derudover oversætter Tine (ikke-medlem) ved at oversætte The Laundry List Workbook, og Annette JK (ikke-medlem) oversætte en række foldere.

Patricia har foretaget proof reading af folderen, To the Beginner in us all, som Annette JK har oversat. Hun sender sine rettelser retur til Annette JK

Derudover har hun har arbejdet med nogle procedurer for oversættelsesarbejdet. Dette vil hun sørge for bliver overdraget til det nye udvalg og til FU.

Tine, der oversætter The Laundry List Workbook var ikke til stede ved mødet, og der er ikke fremsendt en statusrapport.

Der blev spurgt til, om der kan komme en vandmærket udgave af de oversatte tjeklister fra The Laundry List Workbook på hjemmesiden Det vides ikke om de er oversat endnu. Dette vil Annette JK undersøge nærmere.

Status på oversættelse af folderne:

ACA is...: Den lå allerede oversat på ACA WSO's side, men Annette JK rettet den til, så der henvises til ACA Danmarks hjemmeside fremfor ACA WSO's kontaktoplysninger.

Det var usikkerhed, om at Hasse modtaget den fra Annette JK. Dette trækkes der op på, så den kan komme videre i processen.

Emotional Sobriety: Folder er oversat af Annette JK og proof read af Hasse. Den er også blevet layoutet af ACA WSO's layouter. Der udstede FU's godkendelse af layoutet. Hasse genfremsender til FU.

To the Beginner in us all: Folderen er oversat af Annette JK og proof read af Patricia. Patricia fremsender rettelser til Annette JK, som herefter får den sendt videre til Hasse.

e) Hjemmesideudvalget

Udvalget består nu af Annette JK og Pia, da Frank desværre har valgt at trække sig.

Da Frank er stoppet har udvalget brug for kompetencer, som ligger ud over almindeligt WordPress kendskab.

Der har siden sidst være mange rettelser af mødelisten. Udvalget skal se på uhensigtsmæssigheden i, at onlinegrupperne har mødeguides liggende på hjemmeside. Det skaber for visse gruppen en slaphed i forhold til viljen til at yde service og tage ansvar. Grupperne er selvstyrende. Derfor må grupperne selv finde et sted, at have deres mødeguides liggende, funderet i en stærk servicevillighed.

Udvalget vil formulere et forslag til næste SGM, så dette kan afvikles med en passende varsel.

Endelige er der gang i oprydning i ikke aktive grupper. Af større opgaver bliver der sat gang i oprettelsen af en onlineshop i samarbejde med Bogsalgsudvalget.

f) Bogsalgsudvalget

Udvalget består af Peter, Joan og Carsten S.

Udvalgets mødes en gang om måneden, dog har de været ramt af corona og juleferie.

Beholdningsopgørelse: Meditationsbogen: 254 stk., Store Røde Bog DK: 844 stk., Store Røde Bog Eng: 3 stk., Lilla hæfte: 310 stk., The Reparenting Guidebook: 297 stk., Gult trindhæfte DK: 56 stk., Gult trindhæfte Eng: 68 stk., The Laundry List Workbook Eng: 6 stk.

Lagerstyring er udfordrende, så udvalget glæder sig til, at der bliver oprettet en onlineshop på hjemmesiden. Det er svært, da det hele foregår manuel, samt at der er en uensartet håndtering af bestillinger, mellem afdelingen i Ringsted og afdelingen i Silkeborg.

Kassereren ønsker, at der ikke udleveres litteratur uden, at der er en faktura til kassereren, da det ellers er helt umuligt at afgøre, hvad indbetalinger vedrører. Også dette vil en onlineshop rette op på. Desuden er der også flere, der har problemer med at få adgang til bestillingslisterne, som i øvrigt skal opdateres. Det skyldes formentlig ens opsætning af den internet browser, man har på sin pc eller mobil. Webmaster ser på, om lidt vejledningstekst kan hjælpe, mens vi afventer oprettelsen af onlineshoppen.

Der skal bestilles flere Gule Hæfter. Der er 75-100 stk. tilbage.

Lilla hæfte er også lavt i beholdning, men Gult hæfte har højeste prioritet. FU vil tage beslutning om, hvor mange Gule hæfter, der skal bestilles. Det skal fremgå af bestillingen, at leveringsdatoen og tidspunkt skal oplyses, så Bogsalgsudvalget kan være klar til at modtage. Ved de seneste leveringen er de blevet ringet op, når chaufføren var ved at læsse af.

Salg af The Loving Parent Guidebook er startet. Prisen er kr. 100 pr. stk.

g) Kontaktudvalget

Udvalget består af Joan og Charlotte.

Henvendelser besvares efter en plan (en uge pr. medlem). Der kommer flest henvendelser fra nykommere, ca. 2 pr. måned.

h) Infoudvalget

Udvalget af Joan og Peter

Der har grundet corona ikke været events at deltage i.

Udvalget deltager i Stevns træf, 1.-3. juli 2022.

Det normalt byer/kommunes Sundhedsdage og Folkemøder, udvalget deltager i.

De vil gerne have hjælp fra de lokale grupper til at yde service på selve dagen, og forslag til, hvor udvalget kan tage hen.

i) Internationalt udvalg

Udvalget består af Hasse og Mikkel L.

Mikkel oplyste, at årets ABC og AWC igen i år afholdes online. ABC afholdes 6.-7. maj. AWC afholdes 21.-22. maj. Man kan allerede nu registrere sig til begge dele, via denne side:

<https://www.acaworldconvention.org/>

Hvis man som sin gruppes repræsentant (ABC – Delegate), skal deltage i og stemme ved ABC, så skal mødes være tilmeldt mødelisten på ACA WSO hjemmeside, da tilmeldingen kræver oplysning af ACA WSO mødeliste ID. SG opfordrer til, at grupperne overvejer at deltage ved ABC. Man kan også deltage som observatør (ABC – Observer).

De indkomne forslag kan allerede gennemgås nu. Grupperne skal i første omgang stemme på de forslag, de mener, der skal med på dagsordenen. De forslag, der får flest stemmer fra fællesskabet, vil fremgå af dagsordenen til ABC. Fristen herfor er 31. maj 2022.

<https://acawso.org/category/ballot-prep/>

Hasse oplyste, at han som formand for den Europæiske Komité arbejder for at få integreret udgivelsen af ACA litteratur. Der er mange nye sprogoversættelser, som står for udgivelse. Der er en ny Publicing Committee og en ny (genåben) Oversættelseskomité, som forskellige landes oversættelses-/litteraturudvalg kan deltage i. Det ønskes altså en mere professionel struktur i forhold til oversættelse af ACA litteratur. De fleste nye udgivelser sker i Europa.

ACA WSO har ansat en ACA'er fuldtid som General Manager i forhold til udgivelser af litteratur. Derudover har ACA WSO ansat layouter, som arbejder for at sætte litteraturen op, så det fremstår ensartet uanset sprog.

Der er masser af mulighed for at tage del i arbejdet, hvis man skulle have lyst til at deltage på europæisk eller WSO niveau.

Corona har slet ikke været skidt for ACA. Mange intergrupper er vokset vildt meget. Så der vil fremadrettet være fokus på hybrid ABC'er og AWC'er.

j) Konventudvalg

Udvalget består af Peter og Carsten S.

Der er ikke noget nyt sfa. corona, men nu er der vist ved at være mulighed for at komme videre, da alt igen er åbent. Udvalget søger derfor flere medlemmer.

k) Nyhedsbrevsudvalget

Udvalget består af Carsten S.

Nu er layoutet på plads. Det tekniske problemer er løst. Det udkommer ca. 2 uger efter SGM. Det er SG's nyhedsbrev til det danske ACA fællesskab, men tager også nyheder fra ACA WSO og den Europæiske Komité med.

Da udvalget kun består af én person, er det FU, der læser korrektur.

Der er pt. 72 abonnenter. Webmaster ligger en nyhed op på hjemmesiden, så der kan få flere abonnenter. Det første nyhedsbrev sendes ud den 15. marts 2022.

Det blev foreslået, at de Speaks, der blev optaget ved gårsdagens Rødbogsstafet, kunne komme med i nyhedsbrevet. De kommer på 12 Trins Podcast, som der kan linkes til i nyhedsbrevet.

8) Øvrige punkter (fra forrige SGM og indkommet siden). Diskussionspunkter.

a) Forslag om ændring af procedurer for medlemskab af serviceudvalg

Der blev fremsat et forslag ved SGM i november 2021, men det blev besluttet på baggrund af diskussioner ved dette møde, at FU skulle se på forslaget igen og fremsætte et revideret forslag til SGM i februar 2022.

FU har ikke fået diskuteret forslaget og kan derfor ikke fremsætte et revideret forslag ved SGM i februar 2022, hvorfor punktet må gå videre til SGM i maj 2022.

FU vil bestræbe sig på, at få forslaget klart til SGM i maj.

b) Forslag om ændring af afholdelse af SGM

Forslaget blev stillet ved SGM i november 2021 på baggrund af en diskussion under pkt. 9 ved SGM i august 2021. Ved SGM i november 2021 blev forslaget diskuteret, og det blev besluttet at tale videre om det ved SGM i februar 2022:

<p>i) SGM afholdes 4 gange årligt den sidste søndag i februar, maj, august og november via Zoom</p>	<p><u>Bevæggrund:</u> Ovenpå Covid-91 har det vist sig, at vi sagtens kan afholde et SGM via Zoom. Man undgår at skulle bruge tid på at finde grupper, hvor mødet kan afholdes. Vi har fx ikke kunne finde grupper på Fyn, som har påtaget sig værtsrollen siden 2017. Desuden vil grupperepræsentanter, som normalt ikke kan deltage fysisk, have mulighed for at deltage, når det foregår online, hvilket potentielt set inkluderer alle møder, også dem på Færøerne og i Grønland. SGM bliver dermed potentielt mere inkluderende end det er på nuværende tidspunkt. ACA Danmark har ikke yderligere udgifter til afholdelsen af online SGM'er, end vores Zoom konti koster, og her modtages der løbende 7. tradition fra de grupper, som også benytter sig af disse konti. Endelige vil online SGM'er spare fællesskabet for den nuværende dækning af udgifter til transport til og fra SGM.</p>
<p>ii) SGM afholdes som hybridmøder 4 gange årligt den sidste søndag i februar i København, i maj på Fyn, i august på Sjælland og i november i Jylland, hvortil der også er Zoom adgang.</p>	<p><u>Bevæggrund:</u> Der investeres i det nødvendige udstyr (ordentlig lyd mv.), så det også bliver muligt at deltage i SGM via Zoom. Vi kan dermed holde fast i ordningen med at komme rundt i landet, men samtidigt fastholde mulighed for at flere kan deltage, som ikke måtte have mulighed herfor fysisk. Dette forslag forudsætter mulighed for at benytte en god stabil internetforbindelse på de steder, hvor mødet afholdes. Mobilt hotspot vurderes ikke at være tilstrækkeligt. Det forudsætter ligeledes, at der er tilstrækkeligt med tekniske kompetencer blandt de deltagere, som fysisk møder op til SGM, i forhold til opsætning af det relevante udstyr, så alle deltagere (både dem på Zoom og dem, der er fysisk tilstede) får lige mulighed for at deltage i mødet.</p>
<p>iii) Der afholdes 4 SGM'er årligt den sidste søndag i februar, maj, august og november. Møderne i februar og august afholdes som fysiske møder med Zoom adgang (hybridmøder). Møderne i maj og november afholdes som online møder via Zoom. De fysiske møder afholdes på skift i København, på Fyn, på Sjælland og i Jylland.</p>	<p><u>Bevæggrund:</u> Dette forslag forudsætter de samme overvejelser, som for forslag nr. ii). Det nedbringer dog behovet for at skulle rejse, da antallet af fysiske møder halveres i forhold til det nuværende, hvormed ACA Danmark vil kunne nedbringe de udgifter fællesskabet har til dækning af udgifter til transport til og fra SGM.</p>
<p>iv) Vi fastholder den nuværende ordning med rene fysiske SGM'er den sidste søndag i februar i København, i maj på Fyn, i august på Sjælland og i november i Jylland, og gør kun undtagelsesvis brug af Zoom, såfremt det ikke er muligt at finde et fysisk sted til afholdelse af SGM.</p>	<p><u>Bevæggrund:</u> Vi fastholder den nuværende ordning, og afholder SGM fysisk. Zoom bruges kun, såfremt ydre omstændigheder forhindrer os i at mødes fysisk. Grupperne har altid haft mulighed for at give deres mening til kende, enten ved at deres servicegrupperepræsentant møder op eller ved at fremsende deres bemærkninger skriftlig før mødet</p>

	(f.eks. skemaet Nyt fra grupperne).
--	-------------------------------------

Der er stemning for at fastholde, at vi mødes fysisk, da det giver gode relationer. Desuden vil hybridmøder kræve, at indtil flere personer stiller op til service i forhold til at sikre, at hardware er til rådighed ved de fysiske møder. Da det ikke ligefrem er nemt med frivillige til service, så vil det nemt blive et problem.

Der modtaget negative bemærkninger i forhold til at SGM denne gang ikke ville være med Zoom adgang. Desuden har de seneste par Zoom SGM møder været ret små.

Der blev foreslået en 5. løsning: At vi kunne holde fast i vores nuværende procedure, men i de tilfælde hvor der ikke er grupper, der melder sig som vært, eller hvis der igen kommer nedlukninger, da afholdes SGM via Zoom.

FU og Sekretærunderudvalget har prøvet mange gange at høre, om f.eks. grupperne på Fyn kunne være interesseret i at være værtsgruppe, dog uden held. For ACA Brødre – Læsningen Tak! har det været en positiv oplevelse at være værtsgruppe for SGM samt stå for en Rødbogsstafet.

Det skal ikke være SG's opgave at presse grupperne til at være værtsgruppe, men måske Info-udvalget kunne være behjælpelig i at sprede budskabet. Det er for lidt kendskab til SG. Der findes en folder på hjemmesiden om at være værtsgruppe til et SGM, så den kan der henvises til.

http://aca-danmark.dk/wp-uploads/2016/03/How_to_do_SGM.pdf

Her vil det nye nyhedsbrev også være et godt værktøj.

Generelt er det svært med service. Både på gruppe- som på udvalgsniveau.

Evt. kunne grupperne få noget information om SG, når de bestiller bøger. Særligt når der kommer afklaring omkring startpakker og velkomstpakker. Infoudvalget og Hjemmesideudvalget vil gerne se på hvilke tiltag, de kan bidrage med, og køre det forbi FU.

Det kunne evt. tænkes ind i kommende revision af Det Lilla Hæfte, såfremt dette skal revideres.

SG besluttede sig for forslag nr. 5.

c) Forslag til vedtægter for ACA Danmark

Det blev besluttet ved SGM i november 2021, at der skal udarbejdet udkast til vedtægter for ACA Danmark, hvilket er et lovgivningsmæssigt krav, hvis man som forening ønsker at have en bankkonto. Udkast til vedtægter er endnu under udarbejdelse, hvorfor det tidligst kommer på dagsordenen til SGM i maj 2022.

Det har efterfølgende vist sig, at vi ikke har brug for at udarbejde vedtægter, da banken har godtaget vores formålsparagraf, referat af SGM og dokumentet Servicegruppens arbejde. Se mere under punkt 7. a).

9) Fastsættelse af sted for de næste 2 (eller flere) SGM

SGM afholdes altid på den sidste søndag i måneden i hhv. februar i København, i maj på Fyn, i august på Sjælland og i november i Jylland.

Datoer og steder for afholdelse af de fire næste SGM'er er således:

29. maj 2022 – Joan har spurgt fredagsmødet i Svendborg, som vender tilbage.

28. august 2022 – Holbækgruppen.

27. november 2022 – Silkeborggruppen.

26. februar 2023 – Et sted i København.

Interesserede grupper kan melde sig som værtsgruppe ved skrive til: servicegruppen@aca-danmark.dk

Sekretærudvalget har udarbejdet en folder om at afholde SGM, som kan findes her: http://aca-danmark.dk/wp-uploads/2016/03/How_to_do_SGM.pdf.

10) Eventuelt

Det blev spurgt til, at der findes kørselslister, så man kan samkøre til SGM. Det findes ikke, men der blev opfordret til at få sig nogle mobil nr., så man kan aftale det internt.

11) Kort evalueringsrunde

En fornøjelse, det var effektivt og der var mulighed for snakke om vigtige ting. Fint at være med til. God dialog og stemning. Punkterne på dagsordenen bliver nået, og selvom det indimellem føles, at der er lang tid til næste SGM, så når vi tingene stille og roligt. Tak til værtsgruppen – både for Rødbogsstafetten og for at lægge lokaler til SGM. Tak for et godt møde. Dejligt at ses fysisk. Ønske om at få lidt mere struktur på udvalgsarbejdet. Men man skal heldigvis ikke være perfekt, og man må gerne begå fejl. Skønt at få lov at yde service for Fællesskabet. Gode diskussioner, god ro og orden. Godt at være med. Inspirerende at høre om servicearbejdet. Vil opfordre andre til at deltage som gæst ved SGM. Går glad hjem efter mødet i dag. Dejligt, at vi ønsker at "genstarte" ACA igen med fysiske møder oven på en lang corona-nedlukning.

12) Afslutningsbøn og sindsrobøn

Mødet blev afsluttet med bøn.