

Til stede: Mikkel, Niels og Annette

Afbud: Pia og Carsten

### 1. Godkendelse af referat af FU møde, 20. juli 2023

Referatet blev godkendt og lægges på hjemmesiden.

Mikkel nævnte, at det dog er uklart, hvad der skal ske ved FU møder, hvis der f.eks. er 3 ud 6 deltagere til stede. Vi blev derfor enige om at tage punktet op igen til fornyet diskussion ved næste FU møde.

### 2. Status bank, CVR mv.

Det er nu endelig lykket at få kontakt til en sagsbehandling i banken, som faktisk havde sat sig ind i de dokumenter, som vi ad flere omgange havde sendt til dem. Vi der er bestyrelsen har derfor nu modtaget de mails med dokumenter, der skal underskrives. Så nu er vi tæt på, at det bankmæssige falder helt op plads.

Vi mangler at få færdiggjort nogle registreringer i forhold til CVR, og herefter kan vi også overføre vores domæne fra tidligere webmaster til CVR nr.

### 3. Status på bestilling af litteratur og mønter

Da der var afbud fra Carsten (Bogsalgsudvalget), hvorfor dette punkt afventer. Formentlig kommer der en status herpå ved SGM i august.

### 4. Besvarelse af henvendelser FU:

Vi snakkede om, at henvendelse direkte til FU eller indirekte via SG mailen, først skal vendes i udvalget, før de besvares. Vi kan hver især sidde med oplysninger fra vores respektive udvalgsarbejde, som andre ikke nødvendigvis ved. Så det giver et bedre svar, at vi lige når at vende det enten ved et FU møde eller over mailen. Vi tage dette op som punkt på næste FU møde, så vi kan finde en god procedure.

#### o *Bekymringsbrev - status på ønsker om hjælp (oprivning og deltagelse i forretningsmøde)*

Flere af FU's medlemmer har talt med dem, som har henvendt sig og har fået uddybet lidt mere om behovet for hjælp.

Der er tilfredshed over, at problematikken vil blive nævnt ved kommende SGM. Dog er det uvist om en eller flere af brevskriverne deltager ved SGM. Der blev også efterspurgt, om en eller to fra FU (eller SG) kunne deltage i gruppens forretningsmøde sidste søndag i august.

Vi mener, at det ved SGM er vigtigt, at vi får forelagt indholdet i bekymringsbrevet på en måde, så der ikke sker udstilling af enkeltpersoner. Der bør sættes en klar grænse for, hvordan grupper og enkeltpersoner kan agere indenfor rammerne af traditionerne, men det skal gøres på en kærlig måde. Vi finder det hensigtsmæssigt, at FU i fællesskab udfærdiger et skriv (et slags manuskript), som der kan læses på fra ved SGM, hvor vi kort og anonymiseret gengiver den i brevet beskrevne problematik med angivelse af, hvilke traditioner, der er overtrådt. Vi kan – i det tilfælde, at gruppens SGR er til stede – bede dem op at tage det med tilbage til gruppen med henblik på at løse det på forretnings- eller gruppesamvittigheds møder. Og hvis der er total benægtelse, og traditionsbruddene ikke stoppes, kan SG senere hen tage stilling til om mødet overhovedet skal fremgå mødelisten. Gruppen er ret aktiv i forhold til nykommere og har afholdt flere rødbogsstafetter, så der er helt klart tale om forhold, der påvirker fællesskabet, som et hele.

Et medlem af FU udfærdiger et udkast til skriv, som rundsendes i FU til kommentering og bemærkninger inden SGM i august.

Det er tydeligt, at der er et generelt behov for bedre forståelse for traditionerne. En ide kunne være at SG/FU faciliterer en traditionsworkshop (f.eks. en hver måned f.eks.) i stil med, hvad ACA WSO har gjort. Vi kan f.eks. planke meget af deres materiale.

○ **Henvendelser om Audiooptagelse af diverse WSO workshops og Safety Card/Tent Card, som led i at gøre møderne sundere og tryggere.**

Mikkel oplyste, at Safety Card/Tent Card er vedtaget på ABC, og det bør naturligvis oversættes til dansk, før det lægges på hjemmesiden. Om grupperne tager det i brug, er op til grupperne selv. Mikkel vil fortælle mere om det ved statuspunktet for Internationalt Udvalg. Derudover tilbød han at udfærdige en tekst til brug for hjemmesiden, så Safety Card'et kan komme ud at leve i fællesskabet. Audiooptagelser kan vi linke til under WSO siden på hjemmesiden, som en ressource, der kan være til gavn for ACA'ere og grupperne.

**5. Besvarelse af henvende til SG mailen:**

○ **Henvendelse om En udførlig beskrivelse af en kilde til negativ påvirkning af fællesskabet**

Annette har udfærdiget et udkast til afsluttende svar på henvendelse, som der givet lidt bemærkninger til. Når svaret er sendt, betragtes henvendelsen umiddelbart som færdigbehandlet, mm. der modtages mere konkrete oplysninger.

○ **Hunde på fysiske møder:**

Der er modtaget en henvendelse om hunde ved fysiske møder, fra en ACA'er, de rer allergisk overfor hunde. Der er er desuden også møder, hvor der medbringes babyer. Det opfattes som forstyrrende. Der spørges til, om ACA Danmark har en holdning hertil, og om det evt. kan tages op på næste SGM.

Annette havde formuleret et udkast til svar, som FU vendte på mødet. Vi nåede frem til følgende svar:

*Hej ...*

*Din henvendelse har været vendt ved FU's møde den 17. august 2023.*

*Om der må være hunde eller babyer med ved de enkelte møder er noget, som grupperne selv må beslutte. Det er ikke noget ACA Danmark (Servicegruppen) overordnet kan bestemme. Der er efter FU's overbevisning ikke noget i ACA's tekster, der muliggør en sådan beslutning. I henhold til 4. tradition er hver gruppe selvstyrende, undtagen i sager, der angår andre grupper eller ACA som helhed.*

*Men vi kan selvfølgelig godt forstå, at det er forstyrrende, særligt når man som du er allergisk over for hunde.*

*En måde at tage problematikken op på er at snakke om det ved gruppens næste forretningsmøde, og hvis der ikke er forretningsmøder, bede om at få snakket om det, så gruppesamvittigheden kan råde.*

*På ACA WSO's hjemmeside er der nogle lydoptagelser af workshop om bl.a. forstyrrende adfærd ved møder (Distracting behavior workshop), som du evt. kunne lytte til og få lidt inspiration fra, når du bringer det. Hvis I er flere, der oplever det som forstyrrende, kan I med fordel tage problematikken op sammen:*

*Du finder workshoppen på denne side: <https://adultchildren.org/other-audio-workshops/>*

*På vegne af FU...*

**6. Forslag fra Mikkel om ændringer til punktet om procedure for valg til SU og FU:**

Velvidende, at forslaget allerede er sat på dagsordenen til SGM i august, har Mikkel fremsendt et forslag til nogle ændringer af den test, som pt. er på dagsordenen til SGM her den 27. august

2023. Det er et forsøg på at gøre teksten mere klar, samt medtage tidligere beslutninger truffet af SG.

Vi gennemgik ændringer og var enige om, at der er tale om gode forslag til ændringer, som bør stilles på SGM i august. Annette printer nogle versioner af Mikkels forslag og tager dem med til SGM til runddeling, så de røde tekstrettelser kan ses. Ved SGM vil Mikkel gennemgå ændringerne.

SG må afgøre, om ændringerne kan godkendes ved SGM i august, eller om de skal på dagsordenen til SGM i november.

Det nye forslag er som følger (rettelser med rødt):

### **Service i Serviceudvalg (SU)**

Alle ACA'ere, som har lyst til at yde service i et SU, kan blive medlem af et SU. Det er en forudsætning, at man besidder de kvalifikationer, som behøves, for at udvalget kan udføre sin opgave. Kontakt det pågældende SU for nærmere oplysninger.

Hvert SU er direkte ansvarlig over for dem, de tjener, hvilket er **Servicegruppen (SG) i ACA Danmark**. Udvalgets opgaver fastsættes af SG. Udvalget fastsætter selv, hvilke kvalifikationer, der er nødvendige for at kunne blive medlem af udvalget, og hvilken struktur udvalget skal have, så det bedst løser dets opgaver.

Alle, der yder service i et udvalg under SG, skal sørge for, at meddele Sekretæruddvalget deres navn, e-mail og mobilnummer, så SG's udvalgsliste kan blive opdateret. Når man fratræder et udvalg, vil man ligeledes skulle kontakte Sekretæruddvalget for at blive fjernet af listen.

Hvert udvalg skal **derfor** vælge en forperson blandt sine medlemmer, som på udvalgets vegne sørger for at aflægge rapport ved hvert **Servicegruppe-møde (SGM)**. Hvis udvalget finder det nødvendigt kan det også vælge en næstforperson, som kan varetage forpersonens forpligtelser i forhold til SGM, hvis forpersonen er forhindret heri. Rapporten kan være mundtlig eller skriftlig. **SG kan nedlægge et udvalg, hvis ikke der er kontakt fra SU til SG på to hinanden følgende SG-møder. SG kan ligeledes genetablere et udvalg til enhver tid under de ovennævnte forudsætninger.**

Som forperson bør man mindst have været i ACA i to år, have lavet trinarbejde i ACA, have sponsor eller rejsefælle, og i øvrigt have erfaring med service. Gerne i regi af SG.

Der mindes om rotationsprincippet, hvorfor det bør tilstræbes, at en forperson sidder i højst tre år, men det afhænger naturligvis af, hvor let det er at rekruttere medlemmer til et udvalg.

### **Service i Forretningsudvalget, og posterne som sekretær, webmaster, kasserer og kasserersuppleant**

Servicearbejde i Forretningsudvalget (FU), samt varetagelse af **Sekretærposten**, Webmasterposten, Kasserer- og kasserersuppleantposten kræver, at man først opstiller til posten ved et SGM, og dernæst bliver valgt på et efterfølgende SGM. **Kassereren og Sekretæren er naturlige medlemmer af FU og skal deltage i dette udvalgs arbejde.**

Ved valg til FU anbefales det, at man **regelmæssigt kontinuerligt** har deltaget i ACA-møder i mindst 4 forudgående år, at man har været aktiv på Servicegruppe-møder som enten Servicegruppe-repræsentant (SGR) eller medlem af et Serviceudvalg i ACA Danmark i mindst 2 sammenhængende år, og har deltaget i SGM mindst 3 ud af 4 gange, hvert af de 2 år. Derudover anbefales det, at man har sponsor, service sponsor og/eller rejsefæller, har lavet trin med sponsor eller i trinworkshop, samt har indgående kendskab til anvendelse af de Tolv Traditioner **i praksis**, kendskab til de Tolv Retningslinjer for Service (De Tolv Koncepter for Service), samt **teksten** "Foreslået forpligtelse til service" (fra Håndbog for voksne børn, SRB, s. 597-98). Det anbefales generelt, at man har ydet service ved et eller flere lokale møder, og har gjort sig bekendt med retningslinjer for service som beskrevet **i kapitlet** "Håndbog for service" (SRB, s. 553-615)."

## **7. Eventuelt.**

Intet til dette punkt.