

Referat af FU møde, den 16. maj 2024

Til stede: Annette, Joan, Carsten og Mikkel

Afbud: Niels og Pia

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat af FU mødet, den 18. april 2024 (udkast fremsendt den 18. april 2024)

Referatet blev godkendt, og lægges på FU's serviceside.

3. Godkendelse af referat af FU arbejdsdag, den 27. april 2024 (udkast fremsendt den 28. april 2024)

Referatet blev godkendt, og lægges på FU's serviceside.

4. Evaluering af 1. onlinemøde (12. maj) om Vigtigheden af Service, og endelig planlægning af 2. onlinemøde den 9. juni 2024

Det første møde den 12. maj var med deltagelse af 4 fra FU og en 5-6 ACA'ere fra hele landet og med varierende tid i ACA. Det var et succesfyldt møde med positiv respons fra deltagerne. De var glade for formatet og indlæggende.

Der blev snakket en del om de problemer, mange har med at finde sponsorer, særligt dem, der ikke har adgang til fysiske møder, eller bor i områder, hvor der er langt mellem møderne. Det vil derfor være oplagt at afholde et møde om sponsorkab, foruden et møde om opstart af grupper, hvilket vi tidligere har identificeret et behov for.

Næste onlinemøde, den 9. juni, kl. 14.00-16.30, kommer til at handle om:

- Velkomst og introduktion til servicestruktur – Mødeleder (Annette) (15 min)
- Speak 1 – service som SGR i SG og i serviceudvalg – v/Joan (30 min), og efterfølgende deletid (20 min).
- Pause (10 min)
- Speak 2 – service i internationale udvalg – v/Mikkel (30 min), og efterfølgende deletid (20 min)
- Evaluering (25 min)

Annette udarbejder et nyhedsopslag til hjemmesiden om 2. onlinemøde.

5. Status fra FU - forberede aflæggelse af dette punkt på SGM den 26. maj 2024

Vi blev enige om, at nævne følgende opgaver/sager. Mikkel fremlægger og vi andre, der deltager i SGM, kan supplere:

- Name Change Study (FU's brev) – Vi vil have det på som et punkt til SGM i august, med henblik på at få SG's støtte til brevet.
- 2 arbejdsdage, hvor vi har mødtes fysisk:
 - Planlagt og afholdt 1. onlinemøde om vigtigheden af service, inkl. vores evaluering
 - Planlægning af 2. onlinemøde om vigtigheden af service
 - Planlægning af Traditionsworkshop serie til efteråret 2024
- Bestilling af mønter
- Status på Lindevangskirken – Afslutning

6. Ny krav til vejen til service

Carsten ønsker, at det i referatet fra sidste SGM ikke står under diverse udvalg, at man er valgt eller tilknyttet. Man er medlem. Annette tager rettelsen under punktet godkendelse af referatet fra SGM, feb. 2024.

Punkt 6 i dagsordenen til SGM skal revideres, så det bliver klart hvilke poster, man kan opstilles og vælges til.

Derudover snakkede vi om opstillingsprocedurer til udvalg. Det er kun ved valg af medlemmer til FU, sekretærposten, webmasterposten, kassererposten og kasserersuppleantposten, at der skal ske opstilling og valg. Alle andre udvalgsopgaver kræver blot at man melder sig til service.

Et udvalg skal så selv finde et forperson og evt. en næstforperson, som er forpligtet til at afrapportere til SG. Sker det ikke, har SG mulighed for at bede FU om at hjælpe eller i yderste konsekvens nedlægge udvalget. Evt. bør der tænkes i, hvordan man håndterer udvalg, som ikke kan vælge sig en forperson.

7. Revision af Lilla Hæfte

Udsættes til næste møde.

8. Planlægning af traditionsworkshop

Udsættes til næste møde.

9. Litteraturopgaver, der skal videre i proces

Udsættes til næste møde.

10. Oversigt over opgaver i FU/SG

Udsættes til næste møde.