Referat ACA Danmarks Servicegruppemøde (SGM)

Tid: Søndag, den 29. august 2021 kl. 13-16.30.
Sted: Prinsensvej 10, 1.sal, 4100 Ringsted *(Samt via Zoom)*

Almindelige forkortelser:	
SG:	Servicegruppe (servicegrupperepræsentanter og personer valgt til serviceposter)
SGM:	Servicegruppemøde
SGR:	Servicegrupperepræsentant
SU:	Serviceudvalg
WSO:	World Service Organization (Verdensserviceorganisationen)
ABC:	Annual Business Conference (Den årlige forretningskonference)
AWC:	Annual World Convention (Det årlige verdenskonvent)

Dagsorden:

1) **Velkomst med Sindsrobøn og oplæsning af Foreslået forpligtelse til service (Rød Bog, side 597).**

   Der blev budt velkommen, bedt og læst op.

2) **Valg af mødeleder, ordstyrer, samt en referent og/eller referentsuppleant, hvis Sekretærudvalget er helt eller delvist fraværende ved mødet.**

   Joan blev valgt til mødeleder, Charlotte til ordstyrer, Annette JK fra Sekretærudvalget skrev referat, og Mia blev valgt til referentsuppleant.

3) **Kort navnerunde med navn og gruppetilhørsforhold samt nyt fra ACA-grupperne (kort).**

   - Joan, medlem af FU, Kontaktudvalget, Bogsalgsudvalget og Info-udvalget.
   - Peter, medlem af Bogsalgsudvalget, Info-udvalget og Konventudvalget.
   - Charlotte, medlem af Kontaktudvalget og SGR for Ringstedgruppen, god gruppe med mange deltagere og besatte serviceposter.
   - Mia, SGR for mødet i Taksigelseskirken, mødet kører godt, der er 14-16 stykker pr. gang.
   - Emil, SGR for søndagsmødet i Esbjerg, det er en lille gruppe, mellem 3-4 faste i gruppen, men der er som udgangspunkt møde hver søndag.
   - Carsten L, SGR for mødet i Holbæk, alle serviceposter er besat,
   - Frank, medlem af Hjemmesideudvalget og Servicetelefonudvalget.
   - Annette, Webmaster for ACA Danmark, medlem af FU, Hjemmesideudvalget og Sekretærudvalget.
   - Regitze, SGR for fredagsmødet i Davids kirken, København Ø, mødet kører godt, stort fremmøde herefter genoplukning, alle serviceposter er besat.
   - Anne, SGR for torsdagsonlinemødet, kl. 19, der deltager typisk over 10 pr gang. Men kæmper med at få afviklet gruppesamvittighedsmøder og få lavet referat heraf.
   - Patricia, Gæst.

   Tine, SGR for Faxegruppen, kunne ikke deltage i SGM, men havde sendt følge nyt fra gruppen:

   Den person, der stod for gruppen hidtil, forlod den meget pludseligt, men de er tre, der yder

service så gruppen forhåbentlig kan overleve. Gruppen forventer en snarlig flytning af mødet til Præstø.

4) Godkendelse af dagsorden og tidsplan for mødet.

Dagsordenen blev godkendt, og der blev lagt en tidsplan for mødet.

5) Godkendelse af referat fra sidste SGM (30. maj 2021).

Referatet blev godkendt.

6) Opstilling/Valg til Serviceposter (herunder føl/suppleant).

a) <u>Opstilling til Sekretærudvalget:</u>

Anne opstillede ved SGM i maj 2021 og kan vælges.

Anne har valgt at trække sin opstilling tilbage.

b) <u>Opstilling til Litteraturudvalget:</u>

Patricia stillede på mødet op til litteraturudvalget. Har været i ACA siden 2006, og arbejder pt. trin med en rejsefælle og er selv sponsor. Hun vil gerne være med til at udbrede ACA budskabet i Danmark i form af tilgængeligt dansk litteratur.

Annette JK spurgte ind til om Patricia kunne tænke sig at være en formand for udvalget, da der er behov for koordinering og ensartethed af udførelsen af de forskellige igangværende oversættelsesarbejder.

Et møde mellem tidligere medlem af udvalget, Hasse, som pt. er formand for Litteraturudvalget (Literature Chair) i ACA's Europæiske Komite, samt nuværende oversættere: Tine, som er i færd med at oversætte The Laundry List Workbook, og Annette JK, som har oversat nogle foldere, samt Patricia, kunne være med til at give mere overblik over arbejdet i udvalget, og de ACA vedtagne retningslinjer: https://acawso.org/literature-translations/

Det blev besluttet, at Annette JK indkalder til et sådant møde.

Desuden blev der henvist til et webinar: Literature Translation: Best Practice, som blev givet ved AWC i april. Her var der mange gode erfaringer at hente i forhold til oversættelse af ACA litteratur. Den vil komme som audio-fil til download, når alle optagelserne fra AWC 2021 er færdigredigerede.

Det er brug for frivillige til service i ACA Danmarks forskellige serviceudvalg. Se mere under https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/serviceudvalg/ samt i referatet fra SGM, maj 2021, som ligger her: http://aca-danmark.dk/wp-uploads/Servicegruppens_arkiv/SGM-2021/ACA_SGM_referat_30-05-2021.pdf

Spred gerne budskabet rundt i grupperne, at der er mangler folk til service. Service er utroligt vigtigt og en forudsætning for at møderne og servicegrupperne kan eksisterer og fungerer. Der er helbredelse i service. SG opfordrer til at man f.eks. læser kap 10 i Rød Bog "Betydningen af service", side 353-364, samt tradition 9, ligeledes i Rød Bog, side 528-533. Heraf vil man bl.a. kunne læse, at service bedst ydes fra et kærligt sted frem for et medafhængigt sted. Endelig beskriver afsnittet Gruppens organisering og procedurer i Rød Bog, side 590-597, de typiske serviceposter grupperne normalt har.

7) Status/opdatering fra SU.

Alle udvalg har en serviceside på ACA Danmarks hjemmeside: https://www.aca-danmark.dk/servicegruppen/serviceudvalg/

Her kan man dels se, hvilke opgaver udvalget løser, samt finde kontaktoplysninger til udvalget, og om der eventuelt er brug for flere til service.

a) Kasserer/Økonomiudvalget

Udvalget består af Pia (kasserer) og Jan (kasserersuppleant).
Der var kun afbud fra Pia, og hun har efterfølgende sendt følgende rapport:
Saldo før SGM var 72.783,81 DKR - siden er der indgået lidt over 5.000 DKR i hattepenge.
Fakturaen på den nyindkøbte littetur (300 stk. Parenting Guide Book) lyder på 2.940,00 USD, hvilket svarer til ca. 18.470 DKR.

b) Forretningsudvalget

Udvalget består af Pia, Annette JK, Hasse, Mikkel, Carsten S og Joan.
Der var afbud fra Pia, Hasse, Mikkel og Carsten S.
Udvalget har siden sidste SGM stået for bestillingen af 300 eksemplarer af den nye Parenting Guide Book.

***c)* Sekretærudvalget**

Udvalget består af Annette JK, derudover er der en ledig plads i udvalget.
Udover udsendelse af referat fra sidste SGM og dagsorden til dette SGM, er der ikke sket yderligere.

d) Litteraturudvalget

Udvalget er pt. tomt, da der ikke er valgte medlemmer. Dog er der to, som pt. oversætter litteratur.
Tine, oversætter The Laundry List Workbook, kunne ikke deltage i dette SGM, men havde sendt følgende status: Er ved at lægge sidste hånd på det 13. tjeklistetræk.
Annette JK, som har oversat tre foldere: 'Emotional Sobriety', 'ACA is…' og 'To the Beginner In All of Us'. De er videresendt til Hasse, som i kraft af sin rolle som formand for Literaturudvalget i den Europæiske Komite har været proof reader. Der er behov for at tage kontakt til Hasse for at få en status på disse.

e) Hjemmesideudvalget

Udvalget består af Annette JK (Webmaster), Frank og Pia.
Udvalget har gennemgået mødelisten i forhold til at sikre korrekt status for møderne. Flere stod stadig som lukket pga. covid-19 restriktioner. Flere er da også helt lukket ned.
Derudover pågår der et arbejde med at få sikret korrekt e-mailkontakt til grupperne, så disse modtager nyt fra bl.a. SG.
Der ses også på den tekniske funktion af hjemmesiden.

f) Bogsalgsudvalget

Udvalget består af Peter, Carsten S og Joan.
Er i gang igen med udsendelse af bogbestillinger efter en længere periode, hvor der ikke var Røde Bøger på lager, og der derfor ikke har været så meget at lave. Der skal bestilles

mønter, da der er flere, som pt. er i restance. Udvalget vil desuden bestille en række amerikanske foldere.

g) Kontaktudvalget
Består af Joan og Charlotte.
Mest af alt henvendelser fra nykommere. Øvrige henvendelser vendes med FU.

h) Infoudvalget
Udvalget består af Joan og Peter.
De deltog den 20. august 2021 i Møns Folkemøde, og skal deltage den 3. september 2021 i Ringsted-natten.

i) Internationalt udvalg
Udvalget består af Hasse og Mikkel.
Der var afbud fra både Hasse og Mikkel.
Men der er nu kommet referat af ABC 2021, som ligger på ACA's service side:
https://acawso.org/2021/07/14/minutes-from-the-2021-aca-annual-business-conference/

Desuden har Hasse efterfølgende sendt denne statusrapport:
Hasse fungerer fortsat som Vice Chair for WSO's European Committee og som Literature Chair i samme. I øjeblikket er der fokus på etableringen af en WSO Region i Europa samt på organiseringen af European Annual Event, som bliver afholdt virtuelt i år. Komiteen håber dog på, samtidig at besøge en intergruppe i Europa og afholde eventet online derfra. Foreløbig dato er sat til 23.10.2021, men vi overvejer at rykke den længere frem. Ift. nye europæiske udgivelser, så er Italien på vej med de første udgaver af både SRB og Det Gule Arbejdshæfte. Vi forventer også at Litauen udkommer med deres SRB senere på året, som vi modtog oversættelsen af i marts. Alle udgivelser bliver nu behandlet af WSO's nye Publishing Committee, som har betydet en effektivisering af processen omkring udgivelser. Aktuelt søger European Committee speakere, workshops eller andre interessante (og gerne usædvanlige) forslag til temaer, som kunne komme på plakaten til European Annual Event. Har du en god ide? Så skriv til Hasse på ec-litchair@acawso.org"

j) Servicetelefonudvalget
Udvalget består af Frank og Eva-Marija.
Frank meddelte, at han trækker sig fra udvalget. Det kræver, at der er villighed til service for at sådan et udvalg fungerer godt. Eva-Marija, som også er valgt til udvalget, har sidst deltaget i SGM i februar 2020. Der har ikke været kontakt.
Det blev derfor foreslået, at udvalget bliver nedlagt, da det ikke giver mening at have et tomt udvalg uden aktive betroede tjenere. Skulle der være andre, som en dag har lyst til at lave service i et sådant udvalg, kan det altid stilles som et forslag igen. Vi hár allerede Kontaktudvalget, som besvarer mange henvendelser fra særligt nykommere, ligesom der er kontaktpersoner for de fleste møder, som kan kontaktes.

SG besluttede, at der stilles forslag ved næste SGM, at udvalget nedlægges.

k) Konventudvalg
Udvalget består af Peter og Carsten S.
Der var afbud fra Carsten S.

Udvalget afventer afvikling af covid-19 restriktioner. Udvalget arbejder for et årligt tilbagevendende ACA konvent startende fra 2022. Der ses på egnede steder til afholdelse med stort fælles møderum og mindre rum til afholdelse af sideløbende møder og workshops.
Når der foreligger mere konkrete oplysninger, vil de bede om assistance til service i forhold til afviklingen.

l) Nyhedsbrevsudvalget
Udvalget består af Carsten S.
Der var afbud fra Carsten S.
Hjemmesideudvalget kunne dog oplyse, at man allerede nu kan tilmelde sig ACA Danmarks Nyhedsbrev via denne side:
https://www.aca-danmark.dk/aca-danmarks-nyhedsbrev/

Samt læse mere om ACA Danmarks nyhedsbrev her: https://www.aca-danmark.dk/det-sker-i-aca/acanyhedsbreve/

8) <u>Øvrige punkter</u> (fra forrige SGM og indkommet siden). Diskussionspunkter.

a) Forslag om ændring af procedurer for medlemskab af serviceudvalg
Det blev besluttet ved SGM i maj 2020, at FU skulle udfærdige et konkret forslag, SG kan tage stilling til. FU har diskuteret det, men er ikke klar med et konkret forslag.

SG beder FU om at sørge for at få forslaget klart til dagsordenen for SGM i november.

9) Fastsættelse af sted for de næste 2 (eller flere) SGM
SGM afholdes altid på den sidste søndag i måneden i hhv. februar i København, i maj på Fyn, i august på Sjælland og i november i Jylland. Dog kan Covid-19 gøre, at det må afholdes via Zoom.

Datoer og steder for afholdelse af de fire næste SGM'er er således:
28. november 2021 – Afholdes i Silkeborg, hvor Silkeborgmødet er vært.
27. februar 2022 – Et sted i København.
29. maj 2022 – Et sted på Fyn.
28. august 2022 – Et sted på Sjælland.

Interesserede grupper kan melde sig som værtsgruppe ved skrive til sekretaer@aca-danmark.dk.
Sekretærudvalget har udarbejdet en folder om at afholde SGM, som kan findes her: http://aca-danmark.dk/wp-uploads/2016/03/How_to_do_SGM.pdf

Det blev snakket om, hvorvidt SG møderne måske alene burde holdes på Zoom. Kunne det eventuelt være ½ af hver. To fysiske SGM'er med Zoom deltagelse hvis muligt (hybridmøde), samt to SGM'er kun via Zoom. At afholde hybridmøder kræver dog visse tekniske krav, så som en stærk internetforbindelse, ordentligt webcam, og ordentlig lyd. Så det afhænger dels af lokalerne, hvor vi afholder SGM, samt af det udstyr, som skal være tilstede i lokalet for at Zoom deltagerne også kan være med.

Til dette SGM havde særligt hjemmesideudvalget gjort en del forudgående arbejde, men udstyret var dog ikke helt optimalt. Det tilgængelige udstyr på stedet var dog en stor hjælp, idet der var smartboard i lokalet. Det kan man dog ikke satse på vil være en mulighed andre steder. Muligheden for at have online adgang til mødet kan derfor være ret ustabilt.

Annette JK vil formulere et forslag til næsten SGM, så vi kan diskutere nærmere, om vi fortsat skal holde fast i fire fysiske møder, om vi skal køre det hybridmøder med behovet for indkøb af det nødvendige udstår eller ½ af hver, eller måske noget helt andet.

10) Eventuelt

Det blev nævnt, at man som udvalgsmedlem godt kunne sørge for at sende en rapport, hvis man er forhindret i at deltage. Sekretæren lovede at bede om rapporter fra de udvalg, som ikke var mødt op, så de kan komme i referatet for nærværende SGM.

11) Kort evalueringsrunde

Det har været fint at være med via Zoom. Det var okay at følge med i diskussionerne, og det har nogenlunde været muligt at høre det meste, trods det at lyden var meget forsinket. Håber at hybridmodellen vil tiltrække flere. Dejligt at ses rigtigt. Dejligt konstruktivt møde. Havde ikke regnet med det store fremmøde. Dejligt at hilse på nye SGR'ere. Spændende at være med og se, hvad der foregår bagved ACA Danmark forhænget. Mange engagerede kræfter. Dejligt at kunne følge med. En god oplevelse. Dejligt at se de mange kompetencer, som ACA nyder godt af. Der er plads til holdninger for og imod, som kan deles i en god og kærlig tone. Skønt at opleve, at vi også kan afslutte et SGM før tiden. Det må da vist være første gang ;)

12) Afslutningsbøn og sindsrobøn

Mødet blev afsluttet i god ro og orden med bøn.